

servifira/2020

**estructuras y suelos / mobiliario
y decoración floral / suministro
técnico / internet, IT & equipamiento
AV / Publicidad / limpieza / **catálogo
de servicios al expositor / personal
/ servicio al montador / logística y
transporte / catering****



Fira Barcelona

índice

servifira/



1. Estructuras y suelos	3
2. Mobiliario y decoración floral	13
3. Suministro técnico	21
4. Internet, IT & Equipamiento AV	27
5. Promoción y publicidad	35
6. Limpieza	39
7. Personal	42
8. Servicio al montador	45
9. Logística y transporte	48
10. Catering	51
11. Condiciones	59



01.

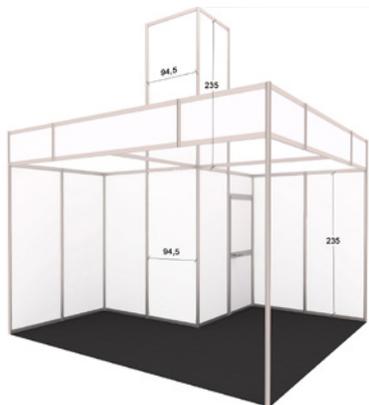
Estructuras y suelos

- 1.1 Estructura para stand modular blanco
- 1.2 Estructura para stand carpintería
- 1.3 Tarimas y moquetas
- 1.4 Puntos de anclaje
- 1.5 Iluminación + truss
- 1.6 Stands de diseño
- 1.7 Carpas
- 1.8 Meeting pods

1.1 Estructuras y suelos/Estructura para stand modular blanco

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com

Estos productos solo los podrá solicitar si contrata previamente un stand modular blanco a través de Servifira o de la Organización del Salón/Congreso.



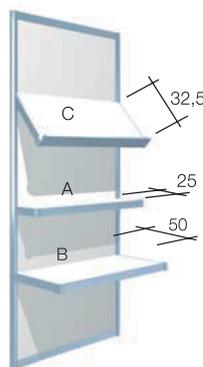
Ejemplo de stand con torre



Cod. 501003



Cod. 501007



- A. Cod. 501010
- B. Cod. 501011
- C. Cod. 501012

Indicar la posición y altura de los estantes en el plano técnico.

Torre

Cod. 501000 Torre blanca 1 x 1 x 2,44 m

Consulte la normativa del salón para confirmar si está permitida la construcción de torres.

* En algunos salones la torre deberá desplazarse 1m hacia el interior del stand, según la normativa de construcción correspondiente.

Almacenes ①

Cod. 501001 Almacén blanco 1 x 1 m²

Cod. 501002 Almacén blanco 2 x 1 m²

Cod. 501003 Almacén blanco 2 x 2 m²

Cod. 501004 Almacén blanco 2 x 3 m²

Cod. 501005 Almacén blanco 3 x 3 m²

Despachos ①

Cod. 501006 Despacho blanco 2 x 2 m²

Cod. 501007 Despacho blanco 2 x 3 m²

Estantes (unidades sueltas)

Cod. 501010 Estante recto A 1 x 0,25 m

Cod. 501011 Estante recto B 1 x 0,50 m

Cod. 501012 Estante inclinado C 1 x 0,325 m

* No se puede colocar en las esquinas de los stands modulares.

① Para otras medidas consulte con Servifira **Tel. 902 233 200**.

* Todas las medidas están expresadas en centímetros (largo x ancho x alto).

Las fotografías y las medidas son orientativas.

* Los almacenes y despachos se entregan con 1 llave. En caso de necesitar llaves adicionales, estas se deberán contratar in situ en el mostrador de Servicios al Cliente.

1.1 Estructuras y suelos/Estructura para stand modular blanco

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com

Estos productos solo los podrá solicitar si contrata previamente un stand modular blanco a través de Servifira o de la Organización del Salón/Congreso.



Cod. 501017 Cod. 501018 Cod. 501020 Cod. 501021

Mostrador modular

Cod. 501017 Mostrador blanco con puerta 100 x 50 x 100

Cod. 501018 Mostrador blanco 150 x 50 x 100

Cod. 501020 Mostrado Vitrina con puerta 100 x 50 x 100

Cod. 501021 Barra Bar Modular 150 x 50 x 110



Cod. 501015 Cod. 501014 Cod. 501013

Vitrina modular ②

Cod. 501013 Vitrina de 50 x 50

Cod. 501014 Vitrina de 100 x 50

Cod. 501015 Vitrina de 100 x 100

② Todas las vitrinas llevan 2 estantes de cristal incluidos e incorporan iluminación interna. Las medidas de las vitrinas pueden variar. Consultar las medidas definitivas.

* Todas las medidas están expresadas en centímetros (largo x ancho x alto).

Las fotografías y las medidas son orientativas.

* Los almacenes y despachos se entregan con 1 llave. En caso de necesitar llaves adicionales, estas se deberán contratar in situ en el mostrador de Servicios al Cliente.

1.2 Estructuras y suelos/Estructura para stand carpintería

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com

Estos productos solo los podrá solicitar si contrata previamente un stand modular blanco a través de Servifira o de la Organización del Salón/Congreso.



Cod. 503003

Almacenes ①

Cod. 503000 Torre carpintería 1 x 1 x 2 m²

Consulte la normativa del salón para confirmar si está permitida la construcción de torres.

Cod. 503003 Almacén carpintería 1 x 1 m²

Cod. 503004 Almacén carpintería 2 x 1 m²

Cod. 503005 Almacén carpintería 2 x 2 m²

① Los almacenes, despachos, barra bar y estantes se pintarán del mismo color que las paredes. Para otras medidas consulte con Servifira llamando al **Tel. 902 233 200**

① Torres siempre se colocan por encima del almacén.

② Todas las vitrinas llevan 2 estantes de cristal incluidos e incorporan iluminación interna.

* Los almacenes y despachos se entregan con 1 llave. En caso de necesitar llaves adicionales, estas se deberán contratar in situ en el mostrador de Servicios al Cliente.

⚡ Los almacenes y despachos requieren de cuadro eléctrico.



Cod. 503006

Despachos ①

Cod. 503006 Despacho semi-acristalado 2 x 2 m²

Cod. 503007 Despacho semi-acristalado 3 x 2 m²

1.3 Estructuras y suelos/Tarimas y moquetas

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Tarimas

Cod. 504004 Tarima de 8 cm de alto apta para cubrir todo tipo de cableado y agujereable

Cod. 504007 Rampa acceso stand

- * Las tarimas deben llevar una rampa de acceso al stand.
- ! La tarima ha de llevar moqueta. Puede contratarla a través del Área de Expositor.



Moquetas

Cod. 504006 Moqueta mismo color en todo el stand

- | | | | |
|---|----------------|---|----------------|
| a | Naranja | e | Azul marino |
| b | Verde billar | f | Gris antracita |
| c | Negro | g | Gris ferial |
| d | Azul eléctrico | h | Rojo |

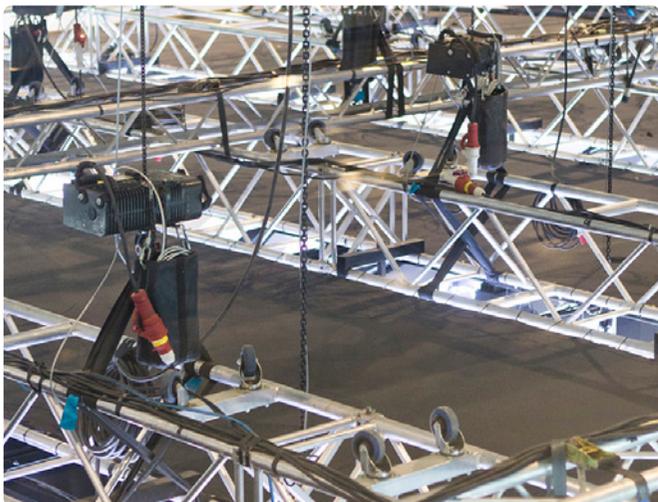


Cod. 504919 Suelo carpet impreso

Si lo desea podemos personalizar la moqueta de su stand con el logo de su empresa.

Para más información, contacte con Servifira llamando al **Tel. 902 233 200**

1.4 Estructuras y suelos/Puntos de anclaje



Servicio de rigging

Producto

Puntos de anclaje desde el techo del pabellón a los elementos que se deseen suspender: estructura, iluminación, pantallas, rótulos, inflables... Desde un punto básico con cable de acero, a puntos con motor manual o eléctrico para elevación.

Ventajas

El stand se hace visible desde más zonas del recinto. Se optimiza el espacio del stand y se facilita el acceso de los visitantes, eliminando elementos de sustentación del suelo al punto deseado. Soporte técnico "in situ".

Garantía y seguridad

Los materiales cumplen las normativas de la Comunidad Europea. Las instalaciones se realizan según las normas de seguridad de cada pabellón/palacio.

Normas básicas para colgar las estructuras

Todos los materiales a utilizar deben ser homologados de acuerdo con la Norma Comunidad Europea. El número de puntos depende de cada tipo de estructura y de las cargas propias de cada Pabellón.

Cuando se utiliza un sistema de elevación (polipasto o motor) debe utilizarse obligatoriamente un cable de seguridad adicional.

Los anclajes del motor o polipasto a la estructura siempre serán en vertical, y deben utilizarse con eslingas que abracen la estructura y con un grillete que se una al motor.

Se deben respetar siempre las alturas máximas de los elementos suspendidos que indica la dirección de cada salón.

En algunos casos, la ubicación del stand podrá determinar:

- La necesidad de utilizar estructuras de adecuación para hacer posible la instalación de puntos de anclaje, lo que supondrá un coste añadido.
- La imposibilidad de instalación de puntos de anclaje.

Se recomienda el uso de techos de tela con certificado de ignifugación C1 y un mallado de entre el 40 % - 60 % de rejilla, con el fin de no impedir el funcionamiento de los sistemas de detección de humos y antiincendio. Asimismo, estos techos deberán estar fijados necesariamente a un marco de estructura homologada Comunidad Europea.

Todo elemento de madera a colgar deberá ir adecuadamente fijado a una estructura homologada Comunidad Europea de manera que el reparto de cargas sea uniforme.

Además del tipo de estructura y las capacidades de carga de cada palacio, se tendrá en cuenta el reparto de pesos en la estructura para la determinación del número y ubicación de los puntos de anclaje necesarios para suspenderla.

1.5 Estructuras y suelos/Iluminación + truss



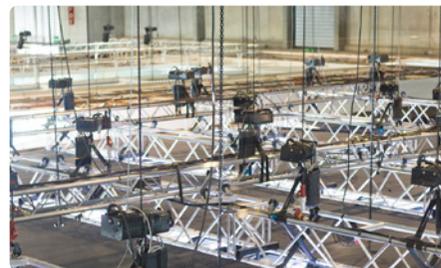
Iluminación

Foco

Cod. 505013 LED difusa 150W luz fría 5000K

Cod. 505014 HQI difusa 400 W luz fría 4500K

- No se incluye el cuadro eléctrico, este se debe contratar con Servifira.
- El plazo de reparación de una luminaria es de 24 h, sujeto a la accesibilidad del mismo.
- Se incluye 1 orientación por foco, las sucesivas se facturarán por administración de rigger+máquina.
- La conexión de los focos a la corriente general se facturará aparte.



Truss

Truss

Cod. 505016 ML truss 30 x 30

Cod. 505019 Corner box

Cod. 505020 Círculo truss 2 m

Cod. 505021 Círculo truss 3 m

Cod. 505022 Círculo truss 4 m

Cod. 505023 Círculo truss 5 m

Cod. 505024 Círculo truss 6 m

- Se facturarán a los clientes los desperfectos ocasionados en el truss. Se hará un albarán de entrega del truss en perfectas condiciones.
- La medida del Truss circular se refiere a diámetro interior.
- Acabado solo en color plateado.

1.6 Estructuras y suelos/Stand de diseño



¿Necesita un stand personalizado?

Contamos con un departamento dedicado especialmente a la construcción de stands de diseño. **BuildUP** propone soluciones integrales y personalizadas para que el cliente saque el máximo provecho de su participación ferial. Un departamento propio de Fira Barcelona, formado por especialistas en construcción efímera, que serán el interlocutor único entre el expositor y el recinto.



1.7 Estructuras y suelos/Carpas



Disponemos de una gran variedad de carpas de distintas medidas, con posibilidad de adaptar un stand modular en su interior.
Solicite presupuesto sin compromiso llamando al **Tel. 902 233 200**

1.8 Estructuras y suelos/Meeting pods

Reúnete con tus clientes en tu propio stand, en un espacio cómodo e insonorizado. El Meeting Pod es la nueva alternativa a las salas de reuniones.



Consigue tu MEETING POD

Solicita tu presupuesto servifira@firabarcelona.com

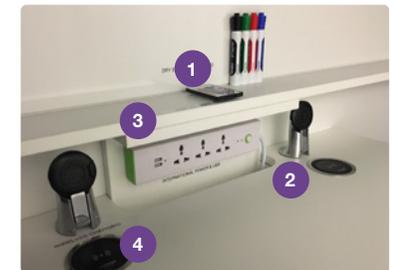
Rotulación

El paquete de rotulación puede incluir laterales, trasera, techo, asientos y pata de mesa



Potente cargador y control de la iluminación

1. Color de luz ajustable para conseguir la iluminación adecuada para satisfacer los requerimientos de los ocupantes, de la tarea o de las condiciones de visión.
2. Tomas de corriente internacionales protegidas contra sobretensiones para conectar cualquier dispositivo con 2 o 3 clavijas.
4. Salidas USB inteligentes para cargar simultáneamente múltiples dispositivos de tableta y teléfono
5. Carga inalámbrica, que permite un mundo sin cables, en asociación con AirchargeTM



Combinación

Diferentes disposiciones son posibles combinando varios NOOK Meeting pods.



Los pedidos deben realizarse con al menos 4 semanas de antelación.



02.

Mobiliario

- 2.1 Sillas
- 2.2 Taburetes
- 2.3 Sillones y sofás
- 2.4 Mesas
- 2.5 Mostradores y expositores
- 2.6 Complementos
- 2.7 Decoración floral

2.1 Mobiliario/Sillas

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Moema

Cod. 508962 Moema blanco
Cod. 508963 Moema negro
Cod. 508964 Moema rojo



Olympia

Cod. 507990 Olympia blanco
Cod. 508965 Olympia negro



Catifa

Cod. 507058 Catifa blanco
Cod. 507060 Catifa negro
Cod. 507059 Catifa rojo
Cod. 508967 Catifa verde



Tower

Cod. 508968 Tower blanco
Cod. 508969 Tower negro



Amagni

Cod.508970 Amagni blanco



Panton

Cod.507076 Panton blanco



Latina

Cod. 507603 Latina blanco
Cod. 507945 Latina negro
Cod. 507601 Latina rojo



Shell

Cod. 501929 Shell blanca



Kuadra

Cod. 501931 Kuadra blanca



Mulhacen

Cod. 501932 Mulhacen blanca
Cod. 501933 Mulhacen negra

2.2 Mobiliario/Taburetes

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Ponzo Bar

Cod. 508972 Ponzo Bar blanco



Amagni Bar

Cod. 508975 Amagni Bar blanco



Jamaica

Cod. 507099 Taburete
Jamaica aluminio



Patti

Cod. 507790 Patti blanco
Cod. 507791 Patti negro
Cod. 508973 Patti rojo
Cod. 508974 Patti sand



Catifa Bar

Cod. 507096 Catifa Bar blanco
Cod. 507200 Catifa Bar negro
Cod. 507201 Catifa Bar rojo



Tower Bar

Cod. 508978 Tower Bar blanco
Cod. 508979 Tower Bar negro



Ginny

Cod. 507203 Ginny blanco
Cod. 508945 Ginny negro



Dom

Cod. 508976 Dom blanco



Pesia

Cod. 501934 Pesia negro

2.3 Mobiliario/Sillones y sofás

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Slump

Cod. 508980 Slump I negro
Cod. 508943 Slump I blanco
Cod. 508944 Slump II blanco
Cod. 508981 Slump II negro



Umbria

Cod. 508951 Umbria blanco
Cod. 508952 Umbria negro
Cod. 507878 Umbria marrón



Ponzo

Cod. 508982 Ponzo blanco
Cod. 508983 Ponzo negro



Alor

Cod. 508984 Alor blanco
Cod. 508985 Alor negro



Poltrona

Cod. 507879 Poltrona blanco
Cod. 507880 Poltrona negro
Cod. 507881 Poltrona II blanco
Cod. 507882 Poltrona II negro



Pomp

Cod. 507168 Pomp blanco
Cod. 507056 Pomp negro
Cod. 507079 Pomp rojo
Cod. 508986 Pomp azul
Cod. 507169 Pomp II blanco
Cod. 507087 Pomp II negro
Cod. 507089 Pomp II rojo
Cod. 508987 Pomp II azul

Pomp Quarter

Cod. 507173 Pomp Quarter blanco

2.4 Mobiliario/Mesas

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Milan

Cod. 508988 Milan 75x80Ø blanco
Cod. 508989 Milan 75x80Ø negro
Cod. 508990 Milan 110x60Ø blanco
Cod. 508991 Milan 110x60Ø negro



Albaredo

Cod. 507607 Albaredo 40x60Ø blanco
Cod. 507609 Albaredo 40x60Ø negro
Cod. 507636 Albaredo 75x80Ø blanco
Cod. 507611 Albaredo 75x80Ø negro
Cod. 507801 Albaredo 110x60Ø blanco
Cod. 507922 Albaredo 110x60Ø negro



Trend

Cod. 508993 Trend 75x80x80 negro
Cod. 508992 Trend 75x80x80 blanco



Bernie

Cod. 507959 Bernie 50 Cristal 50
Cod. 507956 Bernie 110 Cristal 60



Venezia

Cod. 507289 Venezia 75x160x80 blanco
Cod. 507291 Venezia 75x160x80 negro
Cod. 508994 Venezia 75x120x80 blanco
Cod. 507285 Venezia 75x120x80 negro
Cod. 507981 Venezia 40x120x60 blanco
Cod. 507983 Venezia 40x120x60 negro
Cod. 508995 Venezia 40x60x60 blanco
Cod. 508996 Venezia 40x60x60 negro



Medola

Cod. 507647 Medola 75x160x80 blanco
Cod. 507649 Medola 75x160x80 negro
Cod. 507794 Medola 75x120x80 blanco
Cod. 507795 Medola 75x120x80 negro
Cod. 508997 Medola 40x80x80 blanco
Cod. 508998 Medola 40x80x80 negro

- * Las medidas están indicadas:
 - Alto x Ancho x profundo
 - Alto x Diámetro Ø

2.5 Mobiliario/Mostradores y expositores

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Orsay

Cod. 507663 Orsay blanco
Cod. 507815 Orsay negro



Bern

Cod. 501152 Mostrador Bern blanco
Cod. 501153 Mostrador Bern negro



Opera

Cod. 507662 Mostrador Opera blanco
Cod. 507813 Mostrador Opera negro



Vitrina Etna

Cod. 501154 Vitrina Etna Blanco



Calvi

Cod. 501937 Calvi blanco



Portafolletos Cantania

Cod. 507644 Portafolletos Cantania blanco
Cod. 507643 Portafolletos Cantania antracita



Portafolletos Leon

Cod. 507811 Portafolletos Leon transparente



Portafolletos Spectro

Cod. 507965 Portafolletos Spectro blanco
Cod. 507966 Portafolletos Spectro negro



Vitrina Canale

Cod. 507670 Vitrina Canale cristal



Griante

Cod. 508999 Griante 50 cristal
Cod. 508939 Griante 100 cristal

 Necesita toma eléctrica.
Consultar prestaciones con Servifira.
Nota: los consumibles adicionales se facturarán aparte.

Consulte las tarifas en nuestra web.

2.6 Mobiliario/Complementos

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Percheros

- Cod. 501938 Perchero UFA cromado
- Cod. 507938 Perchero Ravenna cromado
- Cod. 507972 Perchero Ranzo cromado



Perchas Cona

- Cod. 508940 Perchas Cona negro



Estanterias

- Cod. 507651 Estanteria Valls cromado
- Cod. 507255 Estanteria Regal A5 negro



Taquilla Torino

- Cod. 507931 Taquilla Torino gris



Opalo

- Cod. 507244 Opalo blanco
- Cod. 507245 Opalo negro



Papeleras

- Cod. 508938 Papelera Broadway blanco
- Cod. 507818 Papelera Broadway negro
- Cod. 507680 Papelera Cilindrica 15 cromado



Catenaria No Entry

- Cod. 507929 Catenaria No Entry negro



Peanas

- Cod. 508948 Peana 50 blanco
- Cod. 508947 Peana 50 gris
- Cod. 508950 Peana 100 blanco
- Cod. 508949 Peana 100 gris



Frigoríficos

- Cod. 507028 Frigorífico Pequeño blanco
- Cod. 507819 Frigorífico Grande blanco



Lavavajillas

- Cod. 507968 Lavavajillas



Microondas Barare

- Cod. 507970 Microondas Barare



Arcon Botellero

- Cod. 507971 Arcon Botellero



Pizarra

- Cod. 507594 Pizarra termini hojas + rotuladores
- Cod. 507595 Pizarra blanca velleda + rotuladores + borrador

 Necesita toma eléctrica.
Consultar prestaciones con Servifira.
Nota: los consumibles adicionales se facturarán aparte.

2.7

Mobiliario/Decoración floral

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



**Composición de jardín
80 cm (altura 120 cm)**

Cod.: 508003



**Dracaena Marginata
(altura 130 cm)**

Cod.: 508004



**Jardinera A cuadrada
(0.4x0.4 m)**

Cod.: 508006



**Jardinera B redonda
35 cm ø**

Cod.: 508007



**Kentia Forsteriana
grande (1.40 mH)**

Cod.: 508012



M2 de parterre

Cod.: 508013



Schefflera (altura 190 cm)

Cod.: 508014



**Phicus Benjamina
grande (altura 160 cm)**

Cod.: 508016



**Phicus Benjamina peq.
(altura 130 cm)**

Cod.: 508017



**Yucca Elephantipes
(altura 160 cm)**

Cod.: 508018



Centro de flores A

Cod.: 508027



Centro de flores B

Cod.: 508028



Bonsai sobremesa

Cod.: 508038



Composición plantas

Cod.: 508041



**Árbol formado tronco
trenzado 150 cm h**

Cod.: 508043



**Columna con planta
colgante 90/100 cm h**

Cod.: 508045



**Columna con arbusto
bola 90/100 cm h**

Cod.: 508046



Anthurium pequeño

Cod.: 508049



**Jarrón rosas color a
escoger 40 cm h**

Cod.: 508051



**Jarrón Phalaenopsis
color a escoger 60 c**

Cod.: 508052



**Composición
Phalaenopsis color
a escoger**

Cod.: 508053



**Pecera color a escoger
20 cm ø**

Cod.: 508055



**Cilindro Cymbidium color
a escoger 40 cm h**

Cod.: 508056



**Jarrón Helicornia 60 cm
altura**

Cod.: 508057



**Cubo cristal rosas
14x14 cm**

Cod.: 508059



Árbol formado (altura 150)

Cod.: 508000



**Cilindro pequeño
Anthurium**

Cod.: 508062



Cilindro pequeño Cala

Cod.: 508063



Cilindro grande Cala

Cod.: 508064



**Cilindro grande Amaryllis
y Anthurium**

Cod.: 508065



El suministro energético de Fira Barcelona procede un 100% de energía verde a partir de fuentes renovables.



03.

Electricidad, agua y aire comprimido

- 3.1 Agua y aire comprimido
- 3.2 Electricidad
- 3.3 Cuadros eléctricos
- 3.4 Potencia eléctrica

3.1 Electricidad, agua y aire comprimido/Agua y aire comprimido



El suministro energético de Fira Barcelona procede un 100% de energía verde a partir de fuentes renovables.

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Cod. 512000



32 mm Ø



Cod. 512002
60 x 50 x 85 cm
+medida grifo:
26 cm altura
Medidas aproximadas.



Cod. 512003



Ejemplo de arqueta



Cod. 512006

Cod. 512004

Agua y aire comprimido

Agua

Cod.512000

Punto de agua 1/2" y desagüe de 32 mm Ø:

(incluye suministro e instalación de mangueras de agua.
No incluye la conexión de los elementos)

Cod.512002

Pack fregadero:

(incluye punto de agua y desagüe, suministro, conexión especial fregadero y fregadero)

Cod.512003

Conexión especial para un punto de agua:

(Una conexión por punto de agua. En el caso de que solicite un punto de agua y desagüe y que traiga su propio fregadero, al solicitar este código solicita la conexión de las mangueras de agua y desagüe a su fregadero)

Aire

Cod.512004

Aire comprimido

Punto de aire 500-800 l/m. 1/2":

Presión suministrada 7 BAR

(incluye conexión, suministro e instalación de manguera de aire comprimido)

Cod.512006

Punto de aire 500-800 l/m. 1/4" toma rápida:

Presión suministrada 7 BAR

(incluye conexión, suministro e instalación de manguera de aire comprimido)

Por motivos de seguridad, los expositores que deseen disponer de agua o aire comprimido dentro del palacio tendrán que contratar su instalación a Servifira. En ningún caso el expositor/decorador podrá conectarse por su cuenta al suministro de Fira de Barcelona.

Por razones técnicas si necesita aire comprimido en los palacios, 3,4,5,6, y 7 del recinto de Montjuic, por favor contacte con Servifira llamando al **Tel. 902 233 200**.

Nota:

Alquiler de compresores

En caso de necesitar un compresor de aire comprimido, contacte con Servifira llamando al **Tel. 902 233 200** y solicite presupuesto indicando el caudal en litros/minuto que desea.

Para solicitar la instalación de los fregaderos y las conexiones especiales ya contratados, por favor diríjase durante los días de montaje al mostrador de Atención al Cliente.

! Nota importante:

En ningún caso se procederá a la conexión de la máquina del expositor. Asimismo, no se suministrarán conectores de agua o aire para su conexión.

Es obligatorio solicitar una tarima cuando contrate cualquiera de estos servicios.

3.2 Electricidad, agua y aire comprimido/**Electricidad**



El suministro energético de Fira Barcelona procede un 100% de energía verde a partir de fuentes renovables.

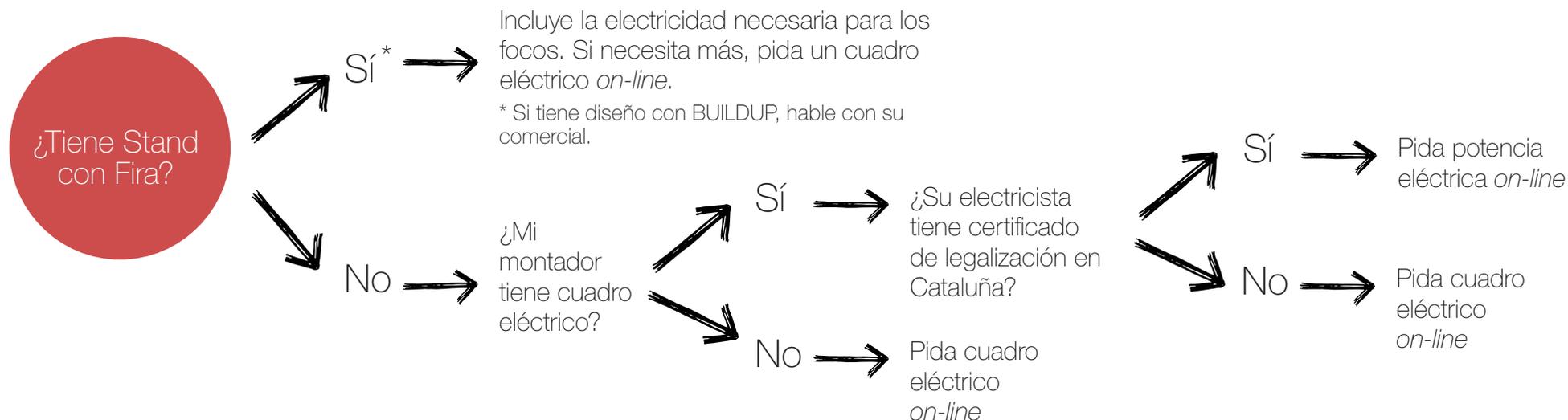
Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com

Electricidad

Descripción de las 2 opciones de contratación



ESQUEMA PARA LA CONTRATACIÓN DE ELECTRICIDAD



(Atención: leer detenidamente antes de contratar)

Consulte las tarifas en nuestra web.

3.2 Electricidad, agua y aire comprimido/**Electricidad**



El suministro energético de Fira Barcelona procede un 100% de energía verde a partir de fuentes renovables.

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com

¿Cómo utilizar estas tablas? Primero elija el cuadro que desee contratar y luego, el número de días del salón en el que participa.

Cuadros eléctricos monofásicos (230 V)

Cuadros eléctricos 12 horas

Código	Producto
506000	1,2 kW (6 A)
506033	3,3 kW (16 A)
506003	6,6 kW (32 A) con 2 pías 16 A *

Cuadros eléctricos 24 horas

Código	Producto
506005	1,2 kW (16 A)
506035	3,3 kW (16 A)
506008	6,6kW (32 A) con 2 pías 16 A *

Cuadros eléctricos trifásicos con salida monofásica con pías 16 A

Cuadros eléctricos 12 horas (no incluyen enchufe)

Código	Producto
506062	9,9 kW (16 A) con 3 pías 16 A
506063	19,9 kW (32 A) con 6 pías 16 A
506064	24,9 kW (40 A) con 9 pías 16 A
506065	39,2kW (63 A) con 12 pías 16 A

Cuadros eléctricos 24 horas (no incluyen enchufe)

Código	Producto
506066	9,9 kW (16 A) con 3 pías 16 A
506067	19,9 kW (32 A) con 6 pías 16 A
506068	24,9 kW (40 A) con 9 pías 16 A
506069	39,2kW (63 A) con 12 pías 16 A

Cuadros eléctricos trifásicos (400 V)

Cuadros eléctricos 12 horas

Código	Producto
506040	6,2 kW (10 A) con CETAC 16 A *
506041	9,9 kW (16 A) con CETAC 16 A *
506042	19,9 kW (32 A) con CETAC 32 A *
506054	24,9 kW (40 A) con CETAC 63 A *
506043	39,2 kW (63 A) con CETAC 63 A *

* Una sola toma

** Para solicitar estos cuadros o cualquier cuadro de potencia superior a 39,2 Kw póngase en contacto con Servifira, servifira@firabarcelona.com

Cuadros eléctricos 24 horas

Código	Producto
506047	6,2 kW (10 A) con CETAC 16 A *
506048	9,9 kW (16 A) con CETAC 16 A *
506049	19,9 kW (32 A) con CETAC 32 A *
506058	24,9 kW (40 A) con CETAC 63 A *
506050	39,2 kW (63 A) con CETAC 63 A *

* Una sola toma

** Para solicitar estos cuadros póngase en contacto con Servifira, servifira@firabarcelona.com

Proyecto eléctrico

El Proyecto eléctrico es obligatorio en el caso que la suma de todos los cuadros eléctricos de su stand supere los 50 kW.

Cod. 506023 Proyecto eléctrico

Enchufes monofásicos

Cod. 506010 Enchufe simple 220 V (máx. 10 m cable)

Cod. 506011 Enchufe doble 220 V (máx. 10 m cable)

* El precio del cuadro eléctrico incluye la tasa de industria y la potencia eléctrica disponible a partir de 48 h * antes de la inauguración del salón.

* Salvo que en las Normas de Participación se indique lo contrario.

Consulte las tarifas en nuestra web.

3.3 Electricidad, agua y aire comprimido/Cuadros eléctricos



El suministro energético de Fira Barcelona procede un 100% de energía verde a partir de fuentes renovables.

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com

Preguntas más frecuentes

¿Cómo saber qué cuadro eléctrico necesito?

Deberá sumar el número de vatios total que necesita para su stand, incluyendo: iluminación, maquinaria, equipos informáticos, audiovisuales...

Si usted ha contratado un stand con Servifira no deberá sumar el consumo derivado de la iluminación, puesto que el stand incluye el cuadro de iluminación. En el caso de exponer maquinaria tenga en cuenta si esta funciona en monofásico (230 V) o en trifásico (400 V).

¿Si contrato un cuadro trifásico con protector para línea monofásica, cuántas salidas monofásicas tendrá?

El número de protector para línea monofásica que se instalarán serán según la siguiente relación.

Cuadro	Amperios	Nº Pías
9,9 kW	16 A	3
19,9 kW	32 A	6
24,9 kW	40 A	9
39,2 kW	63 A	12

Pía = Protector para línea monofásica (230 V)
1 kW = 1000 Watios

Recuerde que el enchufe no puede soportar más potencia que la del propio protector para línea monofásica.

¿Cuándo es necesario PROYECTO ELÉCTRICO al contratar cuadro eléctrico?

Si la suma total de kilovatios contratados mediante cuadros eléctricos de celebración es igual o superior a 50 kW es obligatorio proyecto eléctrico según la normativa de la Conselleria de Indústria de la Generalitat de Catalunya.

Se necesita proyecto eléctrico:

- Para un cuadro igual o superior a 50 kW
- Para la suma de varios cuadros (superior a 50 kW) en un mismo stand.

¿Cuándo se paga el consumo eléctrico?

El consumo eléctrico está incluido en el precio del cuadro.

¿Cómo calcular el coste de mi consumo eléctrico?

Solo debe tener en cuenta:

- 1 - Número de días que dura el salón en el que participa
+ 2 días correspondientes correspondientes a los 2 últimos días de montaje.
- 2 - Número de kW contratados.
- 3 - Tarifa a aplicar (diurna o permanencia 24h)

Multiplique entre sí estos tres conceptos, y obtendrá el coste total.



! Información muy importante

- Los precios de alquiler de los cuadros eléctricos de celebración incluyen la legalización de los mismos y el consumo eléctrico, pero no incluyen el proyecto eléctrico en el caso de ser igual o superar 50 kW en el stand.
- En ningún caso se procederá a la conexión de la máquina del expositor. Asimismo, no se suministrarán conectores eléctricos (cable, alargos, ladrones...).

- ! Si contrata el cuadro eléctrico, la potencia eléctrica asociada a este cuadro se facturará automáticamente.

3.4 Electricidad, agua y aire comprimido/Potencia eléctrica



El suministro energético de Fira Barcelona procede un 100% de energía verde a partir de fuentes renovables.

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com

Preguntas más frecuentes

¿Cuándo se realiza la conexión de los cuadros eléctricos?

Los dos últimos días de montaje se procede a la conexión de los cuadros de celebración a medida que los electricistas-instaladores vayan entregando los boletines o proyectos eléctricos al electricista oficial de Fira Barcelona encargado de las conexiones del Pabellón*.

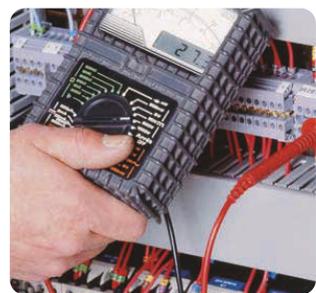
¿Cuáles son los horarios de conexión?

Cuadros 12 horas: quedan conectados cada día 1/2 hora antes de la apertura diaria del certamen y desconectados 1/2 hora después del cierre diario del certamen.

Cuadros 24 horas: tienen corriente los días de celebración del Salón 24 horas, son aconsejables para dar suministro a frigoríficos o maquinaria que necesite suministro permanente.

¿Qué debo hacer si no tengo un electricista-instalador autorizado?

En el caso de no tener un electricista-instalador autorizado por la Conselleria d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, le recomendamos que contrate un cuadro eléctrico usando el Catálogo de Servicios *on-line*. Servifira se encargará de todo.



TOMAS ELÉCTRICAS
Necesarias para conexión de su cuadro eléctrico al suministro de Fira.



Recinto Montjuïc
La conexión final la realizará FiraBarcelona bajo aviso.



Recinto Gran Vía



! Información muy importante

- No deberá contratar la potencia eléctrica de manera independiente si ha contratado un stand o cuadro a Servifira.
- El apartado de potencia eléctrica es de obligada cumplimentación para todos aquellos expositores que deseen tener corriente eléctrica y dispongan de su propia instalación.

! Procedimiento de legalización de cuadros eléctricos

- 1 - Dirijase al Departamento de Servicios al Cliente para retirar la Hoja de Tramitación de Potencia Eléctrica (para su entrega deberá estar liquidado cualquier saldo pendiente del expositor o del montador).
- 2 - Presente al Departamento de Industria (ICICT) la siguiente información:
 - Boletín de Inspección y legalización eléctrica de Fira Barcelona.
 - Esquema unifilar de los cuadros instalados.
 - Hoja de Tramitación de Potencia Eléctrica.
- 3 - Cuando el boletín esté sellado y la instalación terminada, entregue la copia de color verde a la oficina del jefe de servicios del Pabellón con el número de clavija en la que se ha conectado el cuadro eléctrico. (Número de clavija sólo para el recinto Gran Vía).

Potencia eléctrica

Cod. 512026 Potencia eléctrica 12 h

Cod. 512027 Potencia eléctrica 24 h

Tasas de industria (se facturarán aparte según este cuadro)

Código	Potencia
512035	Hasta 50 kW
512036	Entre 51 - 150 kW
512037	Entre 151 - 300 kW

Recomendación:

Solo contrate la potencia eléctrica que realmente necesite dado que el coste eléctrico que se le facturará corresponde al total de los kW admitidos por sus cuadros y no a los kW hora consumidos.

* En caso de necesitar un cuadro provisional para el inicio del montaje, contactar con Servifira para consultar las opciones disponibles.



04.

Internet, IT & Equipamiento AV

- 4.1 Informática e impresoras
- 4.2 Audiovisuales
- 4.3 Servicios de Internet
- 4.4 Lead Retrieval

4.1 Internet, IT & Equipamiento AV/Informática e impresoras

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Cod.: 509210



Cod.: 509211



Tablets y soporte

- Cod. 509210 Tablet soporte sobremesa*
- Cod. 509211 Tablet soporte pie largo*
- Cod. 501916 Ipad 2 con soporte sobremesa
- Cod. 501917 Ipad 2 con soporte pie largo
- Cod. 501918 Ipad 3 con soporte sobremesa
- Cod. 501919 Ipad 3 con soporte pie largo
- Cod. 501920 Ipad AIR con soporte sobremesa
- Cod. 501921 Ipad AIR con soporte pie largo
- Cod. 501922 Ipad PRO con soporte sobremesa
- Cod. 501923 Ipad PRO con soporte pie largo

Necesita toma eléctrica.
Consultar prestaciones con Servifira.
Nota: los consumibles adicionales se facturarán aparte.

Sujeto a disponibilidad.



Cod.: 509205



Cod.: 510120

Monitores y ordenadores

- Cod. 510120 Ordenador portátil
- Cod. 509205 Mini PC



Cod.: 509207



Cod.: 509209



Cod.: 509217

Impresoras

- Cod. 509206 Impresora B/N A3
- Cod. 509207 Impresora a color A4
- Cod. 509209 Impresora a color A3
- Cod. 509217 Impresora B/N A4

4.1 Internet, IT & Equipamiento AV/Informática e impresoras

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Cod.: 509213 

Fotocopiadora

Cod. 509213 Multifunción B/N A4

 Necesita toma eléctrica. Consultar prestaciones con Servifira.

Normativa general

A no ser que se especifique lo contrario, los equipos suministrados vienen sin el mueble-soporte. El expositor suministrará el espacio y el mueble-soporte para los equipos, así como la potencia eléctrica y los enchufes necesarios. Pedir presupuesto de muebles especiales a Servifira o a su decorador.

Los cables suministrados son de medidas standard (1 m). Si necesita cables más largos, le rogamos se ponga en contacto con Servifira llamando al **Tel. 902 233 200** para pedir presupuesto.

Los equipos se entregan durante el último día de montaje o la mañana del día de la inauguración.

-  Para información sobre cualquier otra instalación informática, contacte con Servifira llamando al **Tel. 902 233 200**
-  Además de los catalogados en este apartado, disponemos de una gran variedad de productos de última tecnología. Contacte con Servifira para informarse o solicitar presupuesto llamando al **Tel. 902 233 200**
-  Una vez contratado el servicio, por favor contacte con nuestro departamento técnico para acordar la hora de entrega del servicio en el stand. **Tel. 933 253 035**

4.2 Internet, IT & Equipamiento AV/Audiovisuales

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Cod.: 509116 

Pantallas y portátiles

Cod. 509115 LED 40" + laptop

Cod. 509116 LED 50" + laptop



Cod.: 509199 



Cod.: 509200 

Pantallas táctiles y 3D

Cod. 509199 Pantalla táctil 32"

Cod. 509200 Pantalla táctil 50"

Cod. 509201 Pantalla LCD 40" 3D

Cod. 509204 Gafas de realidad virtual para movil



Cod.: 509106 



Cod.: 509107 



Cod.: 509218 

Pantallas LCD / LED

Cod. 509106 Pantalla LCD 26"

Cod. 509107 Pantalla LCD 32"

Cod. 509218 Pantalla LCD/LED 40"

Cod. 509219 Pantalla LCD/LED 50"

Cod. 509220 Pantalla LCD/LED 60"

Cod. 509223 Pantalla LCD/LED 80"



Cod.: 509219 



Cod.: 509220 



Cod.: 509223 

 Necesita toma eléctrica.
Consultar prestaciones con Servifira.
Nota: los consumibles adicionales se facturarán aparte.

4.2 Internet, IT & Equipamiento AV/Audiovisuales

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Cod.: 509171 



Cod.: 509151 



Cod.: 509152 

Proyección

Cod. 509171 Proyector data LCD 3300
Cod. 509172 Proyector DLP 5000 (16:9)
Cod. 509151 Pantalla de proyección 2,50x2,50 m
Cod. 509152 Pantalla de proyección 320x240 cm

 Necesita toma eléctrica.
Consultar prestaciones con Servifira.
Nota: los consumibles adicionales se facturarán aparte.

Equipos de sonido

Cod. 509160 2 Cajas + mesa de mezcla + micro + CD
Cod. 509161 4 Cajas + mesa de mezcla + micro + CD



Cod.: 509194 

Polycom

Cod. 509194 Polycom

Walky talkies

Cod. 509180 Walky talkie + cargador + batería extra



Cod.: 509180 

4.3 Internet, IT & Equipamiento AV/Servicios de Internet

Ofrecemos una amplia gama de servicios de alta tecnología.

Póngase en contacto con **Servifira** para obtener más información o para solicitar un presupuesto por teléfono: **902 233 200**.

Líneas de internet

Cod. 512056 - 2 Mbps
Cod. 512057 - 4 Mbps
Cod. 512058 - 8 Mbps
Cod. 512166 - 10 Mbps

Cod. 512168 - 25 Mbps
Cod. 512170 - 50 Mbps
Cod. 512171 - 100 Mbps

Descripción del servicio:

- Cable que proporciona acceso a Internet con el ancho de banda contratado
- El cable Ethernet se instalará en la ubicación deseada dentro del stand
- Si necesita conectar varios dispositivos cableados, consulte la sección "Equipamiento" para contratar un switch y/o cables adicionales
- El servicio estará operativo desde el día de inicio de montaje hasta el final del congreso. No se requiere configuración
- El expositor debe entregar un plano técnico para conocer la ubicación del cable. Si tiene un plano detallado, envíelo a internet@firabarcelona.com

Descripción técnica:

- El cable es UTP categoría 6 con conector RJ45 macho
- El ancho de banda es simétrico con una dirección IP privada proporcionada por DHCP
- Se asigna una clase C completa a cada cable. Las direcciones IP de .2 a .50 están reservadas para uso estático
- Si contrata por separado una dirección IP pública para el cable, tendrá que administrar el direccionamiento IP, ya que la dirección IP pública cancela la asignación de clase C
- **Fira de Barcelona** se reserva el derecho de desconectar automáticamente de la red cualquier equipo o dispositivo del expositor que ponga en riesgo la red debido a su configuración, virus o cualquier otra causa
- Para una configuración ad-hoc o cualquier otra solicitud, comuníquese con el equipo de Servicios de TI enviando un correo electrónico a internet@firabarcelona.com

Conexión Wi-Fi

Wi-Fi por dispositivo, 8 Mbps por dispositivo:

Cod. 512183 - Wi-Fi para 1 dispositivo - 8 Mbps
Cod. 513087 - Wi-Fi para 10 disp. - 8 Mbps por disp
Cod. 513088 - Wi-Fi para 50 disp. - 8 Mbps por disp

Wi-Fi por dispositivo, 25 Mbps por dispositivo:

Cod. 513086 - Wi-Fi para 1 dispositivo - 25 Mbps
Cod. 513090 - Wi-Fi para 10 disp. - 25 Mbps por disp
Cod. 513091 - Wi-Fi para 50 disp. - 25 Mbps por disp

Descripción del servicio:

- Una (1) credencial (usuario y contraseña) para iniciar sesión en la red **EXHIBITION_WIFI** con el número de dispositivos contratados
- El ancho de banda por dispositivo depende del ancho de banda contratado (8 Mbps o 25 Mbps)
- Las credenciales (usuario / contraseña) se enviarán al contacto principal del stand 3 semanas antes del inicio del congreso
- El servicio estará operativo desde el día de inicio de montaje hasta el final del congreso. No se requiere configuración

Descripción técnica:

- Este servicio proporciona un ancho de banda simétrico (carga / descarga)
- El servicio de Wi-Fi se proporciona **exclusivamente** en la banda de **5GHz**, lo que permite un mejor rendimiento en áreas con alta concentración de personas
- Consulte las especificaciones técnicas de su dispositivo y asegúrese de que sea compatible. Si su dispositivo no es compatible, no podrá utilizar el servicio
- Para averiguar si sus dispositivos son compatibles con el servicio de Wi-Fi de 5GHz, visite http://bit.ly/5GHz_Compatibility
- Para una configuración ad-hoc o cualquier otra solicitud, comuníquese con el equipo de Servicios de TI enviando un correo electrónico a internet@firabarcelona.com

! Todos los expositores deben cumplir con la Política Inalámbrica de Fira de Barcelona. Para descargar el formulario, visite <http://bit.ly/WirelessPolicy>
Envíe el formulario de aceptación de la política inalámbrica a la dirección de correo electrónico internet@firabarcelona.com

Consulte las tarifas en nuestra web.

4.3 Internet, IT & Equipamiento AV/Servicios de Internet

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com

Equipamiento

- Cod. 512017 - Switch 8 puertos - no gestionado
- Cod. 512117 - Switch 24 puertos - no gestionado
- Cod. 512107 - Switch 48 puertos - no gestionado
- Cod. 513048 - Cable de red 10 m (no instalado)
- Cod. 513031 - Cable de red (instalado)

Descripción del servicio (switches):

- Este dispositivo requiere una **fuentes de alimentación**. Debe haber una toma de corriente en la ubicación donde se colocará
- El switch le permite compartir la conexión a Internet con hasta 7, 23 y 47 dispositivos (depende de la cantidad de puertos)
- No se aplicará ninguna configuración. Todos los dispositivos conectados al switch compartirán la conexión a Internet y estarán en la misma red
- Los cables de red para los dispositivos no están incluidos
- El switch se suministra en régimen de alquiler durante la duración del congreso. Al final del congreso, debe ser devuelto en las mismas condiciones en que fue entregado. Si este no es el caso, se aplicarán cargos adicionales
- La fecha/hora de entrega será coordinada con el expositor

Descripción del servicio (Cables de red):

Cable de red 10m (no instalado)

- Cable UTP Categoría 6 de 10 metros de longitud con conector RJ45 macho en ambos extremos

Cable de red (instalado)

- Cable instalado por Fira Barcelona entre dos puntos dentro de un stand
- Cable UTP Categoría 6 con conector RJ45 macho en ambos extremos
- El cable se instalará oculto en la estructura del stand. Se requerirá un plano detallado y un cronograma de construcción para programar la instalación del cable.

Servicios adicionales

- Code: 512059 - 1 dirección IP pública estática
- Code: 512182 - Adaptador Wi-Fi USB 5GHz

Descripción del servicio (IP pública):

- Este servicio solo se puede contratar si solicita una línea de Internet
- Una dirección IP pública permite el acceso a un dispositivo en su stand desde Internet

Descripción del servicio (Adaptador Wi-Fi USB):

- Adaptador USB 802.11ac que agrega conectividad inalámbrica 5GHz a portátiles y PC de escritorio
- Recomendado para aquellos portátiles que no son compatibles con la banda de 5GHz

Servicios adicionales

- Code: 512008 - Línea digital con teléfono
- Code: 512011 - Línea analógica con teléfono

Descripción del servicio:

Digital

- La línea solo funciona con el teléfono suministrado. El teléfono tiene una pantalla, un altavoz y un micrófono para la operación con manos libres. Se puede utilizar para mantener llamadas de multi-conferencias

Analógica

- El teléfono suministrado tiene funcionalidades básicas. Si no necesita el teléfono, no lo entregamos.
- Si necesita conectar la línea analógica con un Polycom, debe contratar el producto por separado (código: 509194)

- ! - Las líneas incluyen un consumo de 30 €. Si el consumo es mayor, la diferencia se facturará posteriormente
- El expositor deberá entregar un plano técnico para conocer la ubicación de la línea en el stand
- El teléfono se suministra en régimen de alquiler durante la duración del congreso. Al final del congreso, debe ser devuelto en las mismas condiciones en que fue entregado

Consulte las tarifas en nuestra web.

4.4 Internet, IT & Equipamiento AV/Lead Retrieval

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com

Lector de contactes avançat

Lead Retrieval (LR) es un servicio de Fira Barcelona el cual su principal función es la captura y el seguimiento (a tiempo real) de los leads en un evento.

Escanee con nuestra app y configure, gestione y exporte la información a través de nuestro portal web, el cual actúa como base de datos, todo a tiempo real.

Consigue mejores Leads con el uso de nuestras herramientas adicionales:

Encuestas

Utilice el sitio web y configure sus propias encuestas. Luego, utilice la aplicación para enviarlas a sus contactos escaneados.

Etiquetas

Puede clasificar fácilmente sus clientes utilizando etiquetas en creadas con antelación en su sitio web.

Documentos

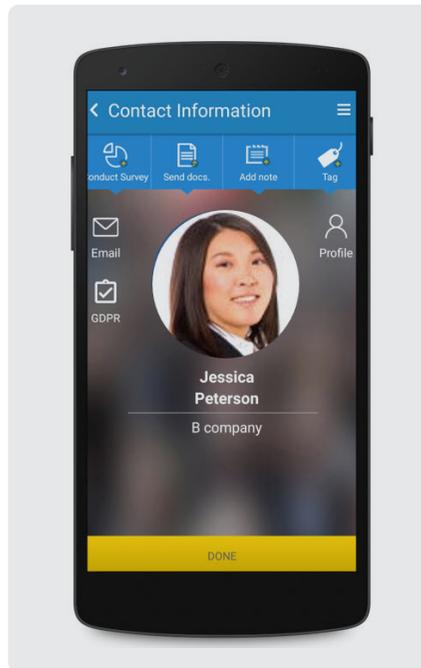
Envíe cualquier documento o link a sus contactos simplemente descargándolos previamente al sitio web.

GDPR pop-up

Podrás agilizar el proceso de contactar a los visitantes con la opción de pedir consentimiento avanzado in situ.

Notas

Añada notas a todos sus contactos y utilícelas como recordatorios.



Lead Retrieval by Fira Barcelona

leadretrieval@firabarcelona.com

Tel. +34 932 332 773

Necesita más información? [Por favor consultar nuestros manuales](#) o contáctenos directamente!



05.

Promoción y publicidad

5.1 Merchandising y regalo de empresa

5.2 Servicios gráficos

5.1

Promoción y publicidad/Merchandising y regalos de empresa

Además de los catalogados en este apartado, disponemos de una gran variedad de productos de merchandising y regalos de empresa. Para solicitar presupuesto contacte al **Tel. 646 156 991** o envíe un correo electrónico a **mzaragoza@publirem.com.es**.



BOLSA NON WOVEN

De 80 g/m². Termo sellada.
Asas 75 cm. 380 x 415 x 85 mm
Ref. P92839



BOLSA ALGODÓN

100 % algodón. Asas de 75 cm.
370 x 410 mm
Ref. P92414



BOLSA ECOLÓGICA

Material RPET, a partir de plástico.
370 x 410 mm
Ref. M6340



MOCHILA PETATE

Cuerdas autocierre y esquinas reforzadas. 350 x 410 mm
Ref. P92910



MOCHILA PARA PC

Interior forrado y acolchado.
Múltiples bolsillos.
290 x 390 x 155 mm
Ref. P92164



LANYARD

Con marcaje en sublimación a todo color. Opcional: funda para acreditación.
Ref. MO/PF



BOLÍGRAFO ECO

Craft. Con clip y punta de plástico. ø10 x 138 mm
Ref. P91628



BOLÍGRAFO CON PUNTERO TÁCTIL

ø10 x 138 mm
Ref. P5121



LIBRETAS ECO

De cartón reciclado con bolsillo interior y 80 páginas de papel reciclado. 144 x 210 mm
Ref. P93439



BLOCS DE NOTAS

Diferentes opciones, acabados, formas y tamaño.
Ref. MO/PF2



LANYARD TARJETERO

De silicona. Con lanyard y soporte para móvil.
Ref. PS



TARJETERO

Con soporte para smartphone.
Ref. M6305



ALFOMBRILLA 3 en 1

Limpiador pantalla, protector de pantalla y alfombrilla de ratón.
Marcaje full color en sublimación.
220 x 180 mm
Ref. G35626



MEMORIAS USB

Con opción de grabar archivos imborrables y de personalizarlos con formes 3D.
Ref. ALIK



POWER BANK

Capacidad 4000 mAh. Batería de litio. Duración batería ≥ 500 cargas. Con entrada/salida USB. 110 x 68 x 10 mm
Ref. P97344

5.1 Promoción y publicidad/Merchandising y regalos de empresa

Además de los catalogados en este apartado, disponemos de una gran variedad de productos de merchandising y regalos de empresa. Para solicitar presupuesto contacte al **Tel. 646 156 991** o envíe un correo electrónico a **mzaragoza@publirem.com.es**.



CABLE CARGADOR 3 EN 1

Extensible 1 metro para android, iPhone, tipo c.
Ref. FG0626



BOTELLAS

De cristal con funda neopreno.
520 ml. ø65 x 225 mm
Ref. P94646



TAZA

Taza de cerámica de 370 ml.
Presentada en caja individual.
9.8 x cm / ø8.2
Ref.M3963

- * BRANDED ITEMS: todos nuestros productos son personalizables con el logo de su empresa
- * Esto es una pequeña muestra de los muchos gadgets que podemos ofrecer
- * Para más información:
PUBLIREM mzaragoza@publirem.com.es / 646 156 991



POLO 100% ALGODÓN

180 gr. Pre-encogido. Cuello canalé. Con 2 botones del mismo color de la prenda. Costuras laterales y dobles en mangas y bajo.
Ref. MO-BC0548



SUDADERA

270 g/m². 50 % Algodón, 50 % Poliéster. Hilo open end. Cuello redondo.
Ref. MO-G11800



CAMISETA ALGODÓN

145 g/m² 100 % algodón.
Ref. MO-FO1082



GORRA

Poliéster. Ajustable con velcro.
580 mm
Ref. PS99547

5.2 Promoción y publicidad/Servicios gráficos

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com

Servifira le ofrece un amplio catálogo de servicios gráficos para potenciar la visibilidad de su marca cuando esté in situ y destacar mediante diferentes soluciones gráficas para su stand como paneles de vinilo, impresión sobre textil, banners, cartelería, estanterías, photo-calls y mucho más. Cuéntenos su proyecto y estaremos encantados de asesorarle sobre cuáles son las mejores opciones para cubrir sus necesidades.

- ! Suministro de originales: Illustrator con textos trazados, imágenes en Photoshop, TIF (o en su defecto JPG alta resolución), PDF, Indesign empaquetado.
- ! Infórmese llamando al **932 630 500** o a través de este e-mail graphics@firabarcelona.com

Servicios Gráficos

Mostrador frontal vinilo

Mostrador frontal cartón pluma/foam

Vinilo pared

Cartón pluma/ foam pared

Lona frontlit

Lona backlight

Lona microperforada

Impresión sobre lienzo



Vinilo



Vinilo



Vinilo



Foam



Foam



Foam



06.

Limpieza del stand

6.1 Limpieza especial del stand

6.1 Limpieza del stand/Limpieza especial del stand



Servicio de limpieza

Nuestros servicios:

Limpieza preliminar

Limpieza completa de su stand la noche previa a la inauguración del certamen e incluye: limpieza de paredes, cristales, mobiliario, aspirado de moqueta o fregado de suelo. No incluye: limpieza del material propio del expositor, limpieza de restos de obra y audiovisuales.

Cod. 513009

Limpieza personalizada

Personal a disposición del cliente. Posibilidad de contratar por horas o todo el día. Incluye: limpieza de superficies horizontales, mobiliario, cristales, moqueta y vaciado de papeleras, aspirado de moqueta del stand o fregado de suelo. No incluye: limpieza del material propio del expositor, limpieza de restos de obra y audiovisuales.

Cod. 513052

Limpieza diaria

limpieza realizada la noche antes de celebración del salón, empezando por la noche antes de la inauguración y acabando antes de la clausura. El servicio se entrega antes de la apertura e incluye: limpieza de superficies horizontales, cristales, mobiliario, aspirado de moqueta o fregado de suelo y vaciado de papeleras. No incluye: limpieza de material propio del expositor, limpieza de restos de obra y audiovisuales.

Cod. 513001

Limpieza completa

Limpieza realizada la noche antes de celebración del salón, empezando por la noche antes de la inauguración y acabando antes de la clausura más 2 repasos del stand en horario abierto al público del 11 a 13 h y de 15 a 17 h (aproximadamente). El servicio se entrega antes de la apertura e incluye: limpieza de superficies horizontales, cristales, mobiliario, aspirado de moqueta o fregado de suelo y vaciado de papeleras. No incluye: limpieza del material propio del expositor, limpieza de restos de obra y audiovisuales.

Cod. 513003

Kit de limpieza

Este servicio ofrece al expositor disponer de los siguientes materiales en su stand para que pueda realizar cualquier tipo de limpieza: escoba y recogedor, cubo de fregar y mocho, bayeta de microfibra, plumero antiestático, guantes satinados, limpiacristales con pulverizador (1l) y producto limpiador multiusos (1l).

Cod. 513004

Le garantizamos un servicio completo partiendo de un presupuesto ajustado a sus necesidades.

6.1 Limpieza del stand/Limpieza especial del stand



Cod. 513056 Contendor 240 litros



Cod. 513057 pack papeleras de reciclaje



Contenedores

Cod. 513007
Contenedor 1 m³ mixto

Cod. 513013
Contenedor 1 m³ madera

Cod. 513014
Caja 30 m³ mixto

Cod. 513015
Caja 20 m³ mixta

Cod. 513016
Contenedor 1 m³ cartón/plástico

Cod. 513017
Caja 30 m³ madera

Cod. 513019
Caja 20 m³ madera

Cod. 513056
Contenedor 240 litros

Cod. 513057
Pack papeleras de reciclaje

Cuidando de su entorno para que todo funcione

- ❗ Le recordamos que debe dejar limpio de cualquier residuo su espacio, en caso contrario el salón le puede sancionar.
- ❗ El contenedor se podrá ubicar dentro del pabellón frente a su stand o dentro de su espacio de construcción. El contenedor se etiquetará con un cartel en el que conste el nombre de su compañía y número de stand. Fira de Barcelona no se responsabiliza de contenedores llenados por montadores ajenos.

El contenedor se retirará en cualquiera de los siguientes casos:

- Bajo petición del montador contactando al comercial de Optima asignado
- Por el equipo de repaso nocturno siempre que el contenedor esté lleno
- En cualquier momento pasadas las 48 h de su entrega

* Los materiales aglomerados o tableros de fibra como el DM o MDF no son madera reciclable y no son aptos para este tipo de contenedor.



07.

Personal de soporte

7.1 Azafatas, seguridad y personal de montaje

7.1 Personal de soporte/Azafatas, seguridad, camareros y personal de montaje

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Azafatas

Cod. 511000

Azafatas sin idioma extranjero

Cod. 511001

Azafatas con 1 idioma extranjero

Cod. 511002

Azafatas con inglés más 1 idioma extranjero

Función: distribución de material promocional, atención y recepción de clientes en el idioma o idiomas solicitados. No realiza traducciones.

Idiomas disponibles: alemán, inglés, italiano, francés y portugués.

Condiciones de contratación (Cod. 511000 / 01 / 02)

Contratación de mínimo 4 horas efectivas durante el horario de celebración del salón. La azafata lleva uniforme.

En caso de contratar 8 horas efectivas diarias durante el horario de celebración del salón, los precios incluyen 1 dieta y 1 hora para comer. (ej. de 10 h -14 h y de 15 h -19 h = 8 horas efectivas).



Intérprete - traductor

Cod. 511003

Intérprete - traductor con 1 idioma extranjero

Cod. 511004

Intérprete - traductor con inglés más 1 idioma extranjero

Función: traducción de conversación.

No distribuye material promocional.

No realiza funciones de recepción de clientes.

Idiomas disponibles: alemán, inglés, italiano, francés y portugués.

Condiciones de contratación

Contratación de mínimo 4 horas efectivas durante el horario de celebración del salón.

En caso de contratar 8 horas efectivas diarias durante el horario de celebración del salón, los precios incluyen 1 dieta y 1 hora para comer. (ej. de 10 h-14 h y de 15 h-19 h = 8 horas efectivas).

Para servicios de interpretación simultánea, interpretación consecutiva y bilateral por favor póngase en contacto con servifira@firabarcelona.com

7.1 Personal de soporte/Azafatas, seguridad, camareros y personal de montaje

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com



Cod. 514000

Personal de soporte

Personal carga/descarga de mercancías

Funciones del servicio. Carga, descarga, traslado y manipulación de todo tipo de mercancías relativas a su stand, como por ejemplo: producto del expositor, material promocional y decorativo, equipos de sonido, iluminación o vídeo y mobiliario en general. Servicio mínimo de 5 horas. No habrá cargos adicionales por servicios contratados en sábados, domingos, festivos o en horario nocturno.

La petición debe hacerse con 24 h de antelación.



Seguridad

- Cod. 511017 Vigilante de seguridad diurno (de 8 h a 20 h)
- Cod. 511021 Vigilante de seguridad diurno (de 9 h a 19 h)
- Cod. 511018 Vigilante de seguridad nocturno (de 20 h a 8 h)
- Cod. 511022 Vigilante de seguridad nocturno (de 19 h a 9 h)



08.

Servicio al montador

- 8.1 Equipamientos y servicios especiales
- 8.2 Canon de montaje



8.1 Servicios al montador/Equipamientos y servicios especiales

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com

ÚNASE AL COMPROMISO DE FIRA PARA LA SOSTENIBILIDAD

Haga que su participación en las ferias y congresos no tenga impacto sobre el cambio climático gracias al certificado Clean CO₂.

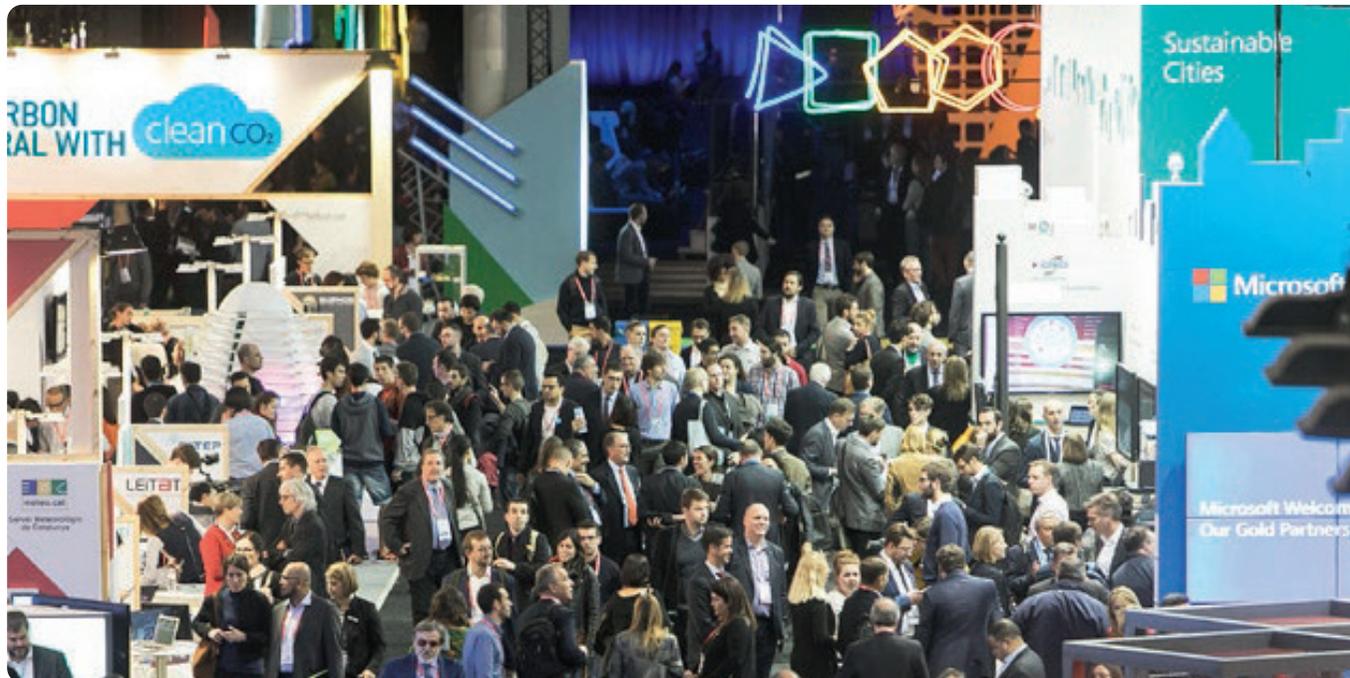
Que su participación en las ferias y congresos no tenga impacto sobre el cambio climático gracias al certificado Clean CO₂.

Contratando el certificado Clean CO₂ mostrará a sus clientes su compromiso con el medio ambiente y ayudará a reducir el impacto sobre el cambio climático.

Fira trabaja para minimizar el impacto sobre el cambio climático de los congresos que organiza de la mano de Clean CO₂. Sea parte de este compromiso y compense las emisiones de su evento, workshop, stand, delegación... y acredite su compromiso ante sus clientes con la certificación Clean CO₂.

Clean CO₂ dispone de recursos a medida para calcular y compensar el impacto generado de cualquier actividad asociada a un evento.

Contacte con nosotros y le haremos una propuesta a medida.



Contacto

Nadège Trocellier

Tel. 938 515 055

Mvl. 650 628 910

bet.font@anthesisgroup.com

www.lavola.es / www.clean-co2.com

Consulte las tarifas en nuestra web.

8.2 Servicios al montador/Canon de montaje

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com

Servicios al montador

La empresa encargada de los trabajos de montaje de un stand deberá abonar a Fira de Barcelona antes del inicio del montaje el conjunto de servicios que se detallan a continuación:

- Coste del personal de Fira para disponer del uso de las instalaciones (abrir pabellones, armar servicios técnicos, organización operativa, personal de oficina).
- Mantenimiento de pabellones por uso de terceros.
- Personal necesario para accesos al recinto de personas y vehículos.
- Marcaje de espacios comerciales (layout) para montaje de stands.
- Almacenaje de materiales de stands en zonas comunes (pasillos, avenidas exteriores, etc.)
- Gestión, verificación y entrega de pases de trabajo según normativa de la Seguridad Social.
- Iluminación de los pabellones durante los montajes.
- Utilización y mantenimiento de aseos para montadores en pabellones.
- Vigilancia preventiva del recinto (sala de control, servicio contra incendio).
- Servicio de dispensario médico en el recinto.
 - Código 500031. **Moqueta y/o tarima**
 - Código 500032. **Stand Modular**
 - Código 500033. **Stand Diseño**

Estos servicios se facturarán según las tarifas que se exponen a continuación:

No olvide que los stands contratados a través de Servifira, incluyen en el precio el importe de estos servicios.

Retirada de residuos

Fira de Barcelona pone en su conocimiento que todas las empresas expositoras y decoradoras deberán encargarse de la retirada de residuos durante el montaje de su stand y de dejar limpio y expedito su espacio una vez concluido el plazo de desmontaje. Si lo necesitaran, pueden encargar la contratación de la retirada de sus desescombros o residuos a nuestro proveedor oficial.

En el caso que se deje algún tipo de residuo una vez finalizado el plazo de desmontaje, las empresas expeditoras y decoradoras deberán abonar los costes derivados del abandono de los mismos de acuerdo con las tarifas vigentes, así como no dejar residuos en ningún espacio del recinto durante todos los días de montaje y desmontaje.



09.

Logística y transporte

9.1 Manipulación de mercancías

9.1 Logística y transporte/Manipulación de mercancías



RESA EXPO LOGISTIC International Fairs Logistics

Operador logístico oficial Fira de Barcelona

Resa Expo Logistic le ofrece la solución logística a medida de sus necesidades. Soluciones "one stop shopping" donde realizamos todo el proceso de recogida de mercancía, envíos, descargas en Fira, recogida y retorno ofreciéndole información *on-line* del estado de su servicio.

Servicios logísticos simples

- Servicios de transitarios o forwarding.
- Gestiones aduaneras: carnet ATA, importaciones temporales y definitivas, tránsitos.
- Envíos por carretera, aéreo, marítimo. Gestiones en aeropuerto y puerto. Servicio Express.
- Servicios de carretilla elevadora con y sin conductor desde 1 TM hasta 17 TM de carga.

- Grúas y camiones pluma desde 20 TM hasta 200 TM.
- Maniobras de embarcaciones desde 200 kg hasta 40 TM de desplazamiento con útiles propios.
- Grúas articuladas y tijeras para personal desde 6 m hasta 40 m de elevación.
- Personal de apoyo para montaje de stands o trabajos auxiliares. Jefes de maniobra.
- Recogida, almacenaje y retorno de embalajes vacíos durante la feria.
- Almacenaje de mercancías en cualquier momento.
- Servicio de ferretería auxiliar al montaje.
- Todo tipo de transportes especiales. Almacenes personales externos (en colaboración con Bluespace).



Resa Expo Logistic

www.resaexpo.com

Departamento de operaciones

Tel. +34 932 334 110

operations@resaexpo.com

C/Lérida, 1
FIRA MONTJUIC
08004 Barcelona

C/Botánica, 62 – Acceso 4
FIRA GRAN VIA
08908 Hospitalet, Barcelona

9.1 Logística y transporte/Manipulación de mercancías



RESA EXPO LOGISTIC International Fairs Logistics

Operador logístico oficial Fira de Barcelona

- Todos los servicios se facturarán por horas completas respetando la duración mínima.
- Los precios de tarifa no incluyen IVA.
- Las tarifas base son válidas de 8 a 20 horas los días laborables.
- Fuera de este periodo se atenderán servicios contratados con los siguientes recargos: de 20 a 08 h + 50 %/sábados o festivos + 50 %.
- Todos nuestros servicios deben ser abonados en nuestras oficinas del recinto ferial efectivo, cheque, Visa, Eurocard o Mastercard o bien mediante transferencia bancaria a Banc Sabadell/Atlántico, oficina de Avda. de Madrid, 188, cuenta núm. 0081 0557 19 0001113820 por adelantado o en su caso antes del final de cada mes.
- Los servicios podrán ser anulados sin coste hasta 24 h antes de su planificación.
- Resa Expo Logistic asegura sus servicios hasta un máximo de 24.000 euros por siniestro, ofreciéndose a los clientes una ampliación del mismo a precio muy competitivo que debe ser contratada previamente.
- Los servicios integrados cubren todos los movimientos a realizar a modo de forfait (one stop shopping).
- Forfaits Salón Náutico: incluyen maniobras de entrada y salida para un barco a precio fijo.

- Almacenaje de mercancías: estancia en nuestros almacenes y custodia (tarifa por semanas). Se incluye el movimiento hacia y desde almacén (descarga y carga). Las estancias superiores a una semana tienen un recargo de 25 €/m³ semana. Los bultos deben estar perfectamente identificados mediante etiquetas suministradas al cliente.
- Almacenaje de vacíos: recogida de embalajes en su stand y entrega posterior al mismo. Debe declarar materiales superiores a 100 €.
- La entrega se hará a partir de las 2 horas posteriores al final de la feria o cuando se pueda acceder con elevadores a los recintos y finalizará antes de las 8 h del día siguiente. Materiales con valor (>100 €) solo se entregarán por petición expresa del cliente y en su presencia. La no declaración de valor implica la responsabilidad del cliente sobre el mismo. Los embalajes deben estar correctamente preparados y/o retractilados para su manipulación. Se entregará al contratar el servicio etiquetas identificativas a rellenar por el cliente y adherir a cada bulto. Resa dispone de un equipo de flejado de embalajes que garantizan su estabilidad y que facturará a parte.
- Transporte y forwarding: complemento a los conceptos anteriores para una logística total. Se puede incluir gestión de aduanas y seguros.
- Los servicios sin conductor implican que el cliente se hace responsable del correcto uso de la maquinaria cedida, haciéndose responsable de los daños que pudiera ocasionar por mal uso o negligencia.
- Los servicios logísticos por horas solo incluyen la cesión por el periodo de maquinaria y personal. El cliente de realizar las funciones de forwarder, o atender a transportistas. El cliente se hace responsable de la correcta estiba o estabilidad de los productos a manipular en la contratación por horas de carretillas con conductor.

**RESA
EXPO**
Logistics

Resa Expo Logistic

www.resaexpo.com

Operations Department

Tel. +34 932 334 110

operations@resaexpo.com

C/Lérida, 1
FIRA MONTJUIC
08004 Barcelona

C/Botánica, 62 – Acceso 4
FIRA GRAN VIA
08908 Hospitalet, Barcelona



10.

Restauración

- 10.1 Catering en el stand
- 10.2 Aperitivos y cocktails
- 10.3 Otros servicios



10.1 Restauración/Catering en el stand

DESAYUNOS

Los siguientes artículos se entregarán entre las 9 y las 11 h (durante el evento). No incluye el personal ni mobiliario.

Surtido de mini bollería selecta (24 uds.)

Mini croissant, mini napolitana de chocolate, mini ensaimada.

Surtido de mini bollería A (24 uds.)

Mini croissant, mini croissant de chocolate, mini croissant de crema, mini dots de chocolate.

Surtido de mini bollería B (24 uds.)

Mini croissant, mini pain au chocolat, mini luna de manzana, mini muffin de chocolate.

Surtido de mini bollería C (24 uds.)

Mini croissant Paris, mini sneeken, mini caracola de chocolate, mini pop dot de azúcar.

Surtido de mini bollería D (32 uds.)

Mini tulipa rellena de frambuesa, mini tulipa de chocolate, mini tulipa rellena de nocilla, mini pop dot de chocolate, mini pop dot de chocolate blanco.

Surtido de bollería sin gluten (9 uds.)

Mini plumcake de limón, mini muffin de naranja, mini galleta de chocolate.

Caja de mini berlinas (12 uds.)

Azúcar, chocolate, blanca rayada, negra rallada, rellena de chocolate, rellena de crema.

Surtido de mini muffins (24 uds.)

Frutos rojos, chocolate, caramelo y manzana.

Surtido de mini cronuts (15 uds.)

Azúcar, chocolate blanco, chocolate con leche.

Brochetas de fruta fresca (28 uds.)

Surtido de fruta fresca (2,5 kg)

Piezas de fruta fresca: manzanas, peras, plátanos y uvas blancas y negras.

BANDEJAS SALADAS

Los siguientes artículos se entregarán entre las 11 y las 13 h (durante el evento). No incluye el personal ni mobiliario.

Surtido de mini napolitanas saladas (36 uds.)

Atún, jamón, queso y sobrasada.

Media bandeja de mini bocadillos de jamón (10 uds.)

Mini bocadillo de jamón Ibérico.

Surtido de mini bocadillos A (18 uds.)

Mini bocadillo con jamón Ibérico, pan de albaricoque con nueces y queso brie.

Surtido de mini bocadillos B (18 uds.)

Mini bocadillo de pavo, mini de cereales con salmón ahumado, verduras y mantequilla de hierbas.

Surtido de mini bocadillos vegetales A (18 uds.)

Mini bocadillo de tortilla y espárragos, mini bocadillo de queso fresco.

Surtido de mini bocadillos vegetales y veganos B (12 uds.)

Mini burger vegetal, mini bocadillo de berenjena y verduras, mini burger de remolacha tandoori.

Jamón ibérico de bellota D.O. Dehesa extremadura

Pieza de jamón ibérico de bellota aproximadamente de 7 kg. aprox. Incluye jamonera y cuchillo para cortar. No incluye el corte del jamón.

Bandeja de jamón ibérico (500 g)

Jamón ibérico. Incluye picos camperos.

Selección de ibéricos (500 g)

Jamón ibérico, salchichón y chorizo. Incluye picos camperos.

Selección de quesos (5 tipos)

Rocas de Parmesano, cuñas de Roncari, gouda, queso de cabra tipo rulo, queso de Mahón. Servido con tostadas con arándanos.

Surtido de micro quiches vegetarianas (42 uds.)

Espinacas, puerros y setas.

Bocadillos de pan blanco y cereales (12 uds.)

Bocadillo de pan de cereales con jamón cocido y queso Emmental, bocadillo vegetal.

Surtido de mini gourmet brioches (24 uds.)

Pastrami con verduritas, Brie con olivada, pollo con Parmesano y piquillos y falafels con chutney de mango.

Bandeja wrap hummus y crudites (12 uds.)

Bandeja wrap pollo & mango (12 uds.)

Bandeja wrap salmón & choucroute (12 uds.)

Tortilla de patata y cebolla (1 u.)

1 unidad cortada en dados.

Croquetas caseras de pollo (24 uds.)

Croquetas de espinacas (24 uds.)

Croquetas de setas (24 uds.)

Surtido de canapés parisienne (54 uds.)

Burgers con crema de cilantro y yuzu, tirabeque, salsa teriyaki y sésamo tostado. Financiers de tomate, crema de ricotta, trocitos de mozzarella y tomate marinado. Sablés emmental, mousse de ricota, gelatina de pimiento y frambuesa, mezcla de pimiento y frambuesa marinada. Milhojas de muselina de zanahoria, hummus, carpaccio de zanahoria, gelatina de albaricoque y naranja, mousse de remolacha y rábano picante. Cakes de espinaca, mascarpone, haba y tirabeque. Lingotes de queso comté, mascarpone aromatizado con trufa, pistachos y almendra picada.

Crackers variados (180 g)

Caja de delicias vegetarianas (aprox 10-15 pax)

Burgers con crema de cilantro y yuzu, tirabeque, salsa teriyaki y sésamo tostado. Financier de tomate, crema de ricota, trocitos de mozzarella y tomate marinado. Cake de espinaca, mascarpone, haba y tirabeque. Club de verduras (pan verde, verduras, pan de cereales). Cake de cebolla, mascarpone, nueces y arándanos rojos. Blinis con crema de pimientos y pimientos a la parrilla. Servilletas y platos.

Caja finger food (aprox 10-15 pax)

Mini brochetas de mozzarella, mini brochetas de queso y uva, mini quiches de puerros, mini quiches de espinacas, micro brioches rellenos, micro bagel rellenos, platos y servilletas.

10.1 Restauración/Catering en el stand

APERITIVOS

Los siguientes artículos se entregarán entre las 9 y las 11 h (durante el evento). No incluye el personal ni mobiliario.

Chips premium Frit Ravich (170 g)

Patatas fritas con aceite de oliva.

Chips torres con trufa negra (125 g)

Chips premium vegetales Frit Ravich (90 g)

Bolsa de chips de zanahoria, batata, yuca y remolacha.

Aceitunas rellenas (150 g)

Rellenas de anchoa.

Galletas saladas (200 g)

Palmeritas con olivada (Bolsa 100 g)

Snack pretzel de mostaza y cebolla (85 g)

Cacahuets a la miel Eagle 75 g (pack de 3 uds.)

Frutos secos deluxe Eagle 100 g (pack de 3 uds.)

Almendras saladas (160 g)

Bolsita de cacahuets 40 g (pack 6 uds.)

Bolsita de almendras 40 g (pack 6 uds.)

Bolsita de cocktail de frutos secos 40 g (pack 6 uds.)

Dedales de longaniza (180 g)

Dados de queso manchego en aceite de oliva (180 g)

Aperitivo instantáneo de 6 snacks salados (aprox para 10-15 pax)

Dedales de longaniza, rocas de Parmesano, cocktail selecto de frutos secos, mini palmeritas con olivada, mini pretzels salados, mix de frutas deshidratadas.

Barrita de cereales crunchy avena y miel (pack 18 uds.)

Barrita de cereales crunchy avena y chocolate (pack 18 uds.)

Haribo Frutissima (100 g)

Haribo Starmix (caja 150 g)

Surtido de gominolas

ENSALADAS Y SANDWICHES

Los siguientes artículos se entregarán entre las 11 y las 13 h (durante el evento). No incluye el personal ni mobiliario.

Ensalada verde (1 ud.)

Mezcla de lechugas, zanahoria, tomates cherry, huevo duro, aceitunas y maíz. Aliño y set de cubiertos incluidos.

Ensalada caprese (1 ud.)

Ensalada de colores, tomate cherry, mozzarella, aceitunas negras. Aliño y set de cubiertos incluidos.

Ensalada verde con atún (1 ud.)

Ensalada de lechugas, aceitunas verdes y negras, atún en aceite de oliva, zanahoria rallada y maíz dulce. Aliño y set de cubiertos incluidos.

Ensalada cesar (1 ud.)

Lechuga romana con tomate cherry, pollo frito, queso parmesano y su aderezo. Aliño y set de cubiertos incluidos.

Chapata vegetal con queso brie (1 ud.)

Baguette de jamón con pan con tomate (1 ud.)

Baguette vegetal de berenjena, pimiento del piquillo y romesco (1 ud.)

Bloomer de queso cheddar y jamón york (1 ud.)

Bloomer de arándanos y pavo (1 ud.)

Pretzel de roast beef y salsa tártara (1 ud.)

Sándwich vegano (1 ud.)

Wrap de hummus & crudites (1 ud.)

Wrap de pollo y mango (1 ud.)

10.1 Restauración/Catering en el stand

POSTRES Y GALLETAS

Los siguientes artículos se entregarán entre las 11 y las 13 h (durante el evento). No incluye el personal ni mobiliario.

Surtido de palmeritas (27 uds.)

Surtido de galletas danesas (caja 500 g)

Caja de american cookies (24 uds.)

Chocolate y doble chocolate.

Lingotes de chocolate (40 uds.)

Bandeja de delicias de chocolate (42 uds.)

Surtido de mini cupcakes (24 uds.)

Mini cupcake de vainilla, ralladura de limón y pistacho en polvo, mini cupcake estilo tiramisú, mini cupcake de vainilla con gelatina de frambuesa y chocolate blanco, mini cupcake de chocolate y avellanas picadas.

Surtido de hojaldres rellenos de fruta (24 uds.)

Mini hojaldre relleno de cerezas, mini hojaldre relleno de manzana, mini hojaldre relleno de mango y mini hojaldre relleno de fresa.

Surtido de macarons dulces (24 uds.)

Chocolate blanco y limón. Lima y yuzu. Amapola, chocolate y frambuesa. Turrón y melocotón. Regaliz y vainilla. Chocolate y mandarina.

Mini repostería variada (42 uds.)

Tocinillos de cielo, macarons artesanos, cazuelitas de chocolate y avellanas, lionesas de nata, lemon pie con merengue y pastelitos de almendras.

Chocolatinas internacionales (10 uds. - 5 tipos)

Tarta individual de zanahoria (1 ud.)

Tarta individual brownie (1 ud.)

Tarta individual de toffee (1 ud.)

Vasito de fruta natural cortada (1 ud.)

Dados de fruta fresca del tiempo.

LUNCH PACKS

Los siguientes artículos se entregarán entre las 11 y las 13 h (durante el evento). No incluye el personal ni mobiliario.

Lunch Pack A

Snack, ensalada verde, bocadillo de jamón, pastel individual, agua mineral 33 cl, aliños y set de cubiertos.

Lunch Pack B

Snack, ensalada caprese, bocadillo vegetal de brie, pastel individual, agua mineral 33 cl, aliños y set de cubiertos.

Lunch Pack C

Snack, ensalada cesar, bocadillo de atún con verduras, pastel individual, agua mineral 33 cl, aliños y set de cubiertos.

Lunch Pack D

Snack, ensalada caprese, baguette de pavo ahumado con mostaza, pastel Individual, agua mineral 33 cl, aliños y set de cubiertos.

Lunch Pack Vegetarian

Snack, ensalada verde, bocadillo vegetal de berenjena pimiento del piquillo y romesco, frutos secos, agua mineral, set de cubiertos.

10.2 Restauración/Aperitivos y cocktails

REFRESCOS, CERVEZA, VINO Y CAVAS

Los siguientes artículos se entregarán entre las 9 y las 11 h (durante el evento). No incluye el personal ni mobiliario. Las bebidas se entregan a temperatura ambiente. Si necesita bebidas frías, se recomienda contratar una nevera.

Reposición pack nevera

Reposición pack nevera vidrio

Botellón de agua adicional 18,9 l + 100 vasos

Agua mineral Veri 0,33 Pet (35 uds.)

Agua Panna botella vidrio 0,20 l (24 uds.)

Agua San Pellegrino botella PET 0,5 l (24 uds.)

Agua San Pellegrino botella de vidrio 0,25 l (24 uds.)

Coca-Cola lata (24 uds.)

Coca-Cola botella vidrio (24 uds.)

Coca-Cola Light lata (24 uds.)

Coca-Cola Light botella vidrio (24 uds.)

Coca-Cola Zero lata (24 uds.)

Coca-Cola Zero botella vidrio (24 uds.)

Fanta naranja lata (24 uds.)

Fanta naranja botella vidrio (24 uds.)

Fanta limón lata (24 uds.)

Fanta limón botella vidrio (24 uds.)

Nestea lata (24 uds.)

Sprite lata (24 uds.)

Free Damm cerveza sin alcohol lata (24 uds.)

Free Damm cerveza sin alcohol botella vidrio (24 uds.)

Zumo de naranja Granini (1 l)

Zumo de manzana Granini (1 l)

Zumo de frutas tropicales granini (1 l)

Zumo de piña Granini (1 l)

Monster Energy Drink lata (24 uds.)

Monster Zero Energy Drink lata (24 uds.)

Vino blanco Cigonyes D.O. Empordà (3/4 l)

Vino blanco Pedralonga Albariño (3/4 l)

Vino tinto 5 Finques Reserva (3/4 l)

Vino tinto Finca La Fredat (3/4 l)

Sangría Pasión Alegría (3/4 l)

Cava Perelada Brut Reserva Chardonnay (3/4 l)

Cava Juvé & Camps Milesimé Brut Reserva (3/4 l)

Champagne Tattinger Brut Reserve (A.O.C Champagne)

Reposición barril refill Estrella Damm 30 l + 160 vasos

Cerveza Estrella Damm lata (24 uds.)

Cerveza Estrella Damm botella vidrio (24 uds.)

Cerveza Inedit botella vidrio 0,33 l (24 uds.)

Cerveza Malquerida botella vidrio 0,33 l (24 uds.)

Cerveza Voll Damm botella vidrio 0,33 l (24 uds.)

Cerveza Bock Damm botella vidrio 0,33 l (24 uds.)

Cerveza AK Damm botella vidrio 0,33 l (24 uds.)

Cerveza Radeberger botella vidrio 0,33 l (24 uds.)

Cerveza Daura botella vidrio 0,33 l (24 uds.)

Cerveza Budweiser lata (24 uds.)

TEA & COFFEE

Los siguientes artículos se entregarán entre las 9 y las 11 h (durante el evento). No incluye ni personal ni mobiliario. Las bebidas se entregan a temperatura ambiente. Si necesita bebidas frías, se recomienda contratar una nevera.

Té verde china gunpowder Cuida-te lata (20 uds.)

Té earl grey Cuida-te lata (30 uds.)

Té English Breakfast Cuida-te lata (30 uds.)

Reposición de café natural NESPRESSO (50 servicios)

Incluye café, una botella de 8 l de agua, leche, vasos de cartón, azúcar y paletinas.

Reposición de café NESPRESSO descafeinado (50 servicios)

Incluye café, una botella de 8 l de agua, leche, vasos de cartón, azúcar y paletinas.

Reposición de café NESPRESSO deluxe (40 servicios)

Incluye café ristretto India, Ristretto, Espresso forte, Espresso leggero, Lungo Forte, Lungo Leggero, Espresso Descafeinado and Lungo Decafeinado; una botella de 8 l de agua, leche, vasos de cartón, azúcar y paletinas.

Infusión de menta Cuita-te lata (30 uds.)

Monodosis de leche (50 uds.)

Botella de leche (1.5 l)

Bebida de soja (1.5 l)

Azucarillos (50 uds.)

Sacarina (150 uds.)

10.3 Restauración/Otros servicios

MAQUINARIA DE ALQUILER

Los siguientes productos se entregarán el día antes de que abra al público la feria. No incluye ni personal ni mobiliario.

Cafetera Nespresso profesional (50 servicios)

Incluye el alquiler de cafetera, café, una botella de 8l. de agua, leche, vasos de cartón, azúcar y paletinas. Este producto debe ser pedido antes del show. Los pedidos in situ no estarán disponibles. La cafetera se recogerá 1 hora antes del cierre el último día del evento.

Fuente de agua

Incluye el alquiler de la fuente de agua + una botella de agua de 18,9l. + 100 vasos de cartón. Este producto debe ser pedido antes del show. Los pedidos in situ no estarán disponibles. La fuente de agua se recogerá 1 hora antes del cierre el último día del evento.

Kettle (1 l)

Incluye alquiler de kettle + botella de agua 8 l.

Pack nevera

Incluye alquiler de nevera pequeña con refrescos variados: Agua mineral Veri (28 u.), agua con gas San Pellegrino (15 u.), Coca-Cola (15 u.), Coca-Cola light (10 u.), Fanta naranja (5 u.), Fanta limón (5 u.), vasos de plástico biodegradables (80 u.)

Pack nevera botellas de vidrio

Incluye alquiler de nevera pequeña con refrescos variados: Agua mineral Panna (28 u.), agua con gas San Pellegrino (15 u.), Coca-Cola (15 u.), Coca-Cola light (10 u.), Fanta naranja (5 u.), Fanta limón (5 u.), vasos de plástico biodegradables (80 u.)

Café Nespresso + pack nevera

Alquiler de una cafetera pequeña Nespresso (incl. 50 servicios) y una nevera pequeña con refrescos variados: agua mineral Veri (28 u.), agua con gas San Pellegrino (15 u.), Coca-Cola (15 u.), Coca-Cola light (10 u.), Fanta naranja (5 u.), Fanta limón (5 u.), vasos de plástico biodegradables (80 u.)

Café Nespresso + pack de nevera botellas de vidrio

Alquiler de una cafetera pequeña Nespresso (incl. 50 servicios) y una nevera pequeña con refrescos variados: agua mineral Panna (28 u.), agua con gas San Pellegrino (15 u.), Coca-Cola (15 u.), Coca-Cola light (10 u.), Fanta naranja (5 u.), Fanta limón (5 u.), vasos de plástico biodegradables (80 u.)

Surtidor de cerveza Estrella Damm (30 l)

Alquiler de producto. Incluye montaje de la bomba, barril de cerveza de 30 l, agua con gas y 160 vasos. Este producto debe ser pedido antes del show. Los pedidos in situ no estarán disponibles. La cafetera se recogerá 1 hora antes del cierre el último día del evento.

MENAJE

Los siguientes artículos se entregarán entre las 9 y las 11 h (durante el evento). No incluye el personal ni mobiliario.

Pack de hielo (4 kg)

Contiene dos bolsas de 2 kg.

Cubitera y pinzas (1 ud.)

Abridor de vino (1 ud.)

Vaso de pla bio (250 ml 80 uds.)

Copa de vino de plástico, desechable (8 uds.)

Copa de cava de plástico, desechable (8 uds.)

Vaso de café de cartón desechable - bio 125 ml (80 uds.)

Vaso de café capuccino de cartón desechable - bio 280 ml (50 uds.)

Plato de celulosa bio 19x19 cm desechable (25 uds.)

Bol celulosa bio (25 uds.)

Set de cubiertos desechable - bio (1 ud.)

Paletinas (50 uds.)

Palillos (100 uds.)

Servilletas cocktail negras 20x20 (100 uds.)

Pack limpieza

Incluye: 1 rollo de celulosa, 1 pack de bolsas de basura, 1 pulverizador, 1 papelera de cartón y 1 pack de paños de tela.

Papelera de cartón (1 ud.)

Bolsas de basura grandes (10 uds.)

10.3 Restauración/Otros servicios

Ahorre tiempo y dinero

Contrate *on-line* visitando la web del salón o en www.servifira.com

Otros servicios

- Aperitivos, cócteles y barras de bebidas
- Personal experimentado (camareros y cocineros)
- Artículos personalizados: botellas de agua , galletas , servilletas, vasos desechables, barras de cereales, enfriadores de agua, chocolates...
- Cocteleros y servicio de barista
- Helados
- Tickets de comida

...y cualquier servicio que su evento pueda necesitar!

Por favor, póngase en contacto con nosotros y estaremos encantados de compartir con ustedes todas nuestras ofertas y presentar una propuesta hecha a medida.

Condiciones de pedido

- 1 Tarifas válidas**
Las tarifas indicadas son válidas durante el año 2020.
- 2 Fecha límite de contratación**
El primer pedido deberá realizarse mínimo 3 días hábiles antes del inicio del salón.
- 3 Pedido mínimo**
Los pedidos deberán ser de un mínimo de 50 €.
- 4 Pedido durante el salón**
Los pedidos de reposición deberán realizarse antes de las 17 h del día anterior al servicio.
- 5 Fin de entregas**
El horario de entrega termina a las 13 h.
- 6 Devolución**
No se aceptarán devoluciones una vez se haya entregado el producto.
- 7 Instalación de tomas eléctricas y alquiler de mobiliario**
Contacte con Servifira: tel +34 932 332 000.
- 8 IVA no incluido**
IVA no incluido en las tarifas indicadas.



Gastrofira

Información y pedidos
Tel. +34 932 332 000
acatering@firabarcelona.com
www.gastrofira.com

10.3 Restauración/Otros servicios

Servicio integral de bar

Le ofrecemos:

Asesoramiento en las necesidades de montaje.

Amplia oferta de bebidas.

Selección de aperitivos según sus preferencias.

Suministros de todo el menaje necesario.

Personal de soporte (camareros, cocineros...).



Almuerzos de trabajo, cenas de gala

Le ofrecemos asesoramiento y una amplia oferta gastronómica para sus **presentaciones de producto, reuniones, almuerzos de trabajo, cenas de gala, etc.**

Contacte con nosotros y diseñaremos una oferta a su medida.



Productos esponsorizables

Mejore e incremente el impacto y la comunicación de su marca a través de productos esponsorizables.

Le ofrecemos botellas de agua, servilletas, caramelos, tazas de café, neveras... todos ellos personalizables con su logo y/o mensaje.





11.

Condiciones
generales de
contratación

ature

A blue ink signature is written over a horizontal line on the document.



11 Condiciones generales de contratación

Condiciones generales

1. Objeto

Las presentes condiciones se aplican a cualquier contratación de bienes, suministros y servicios debidamente especificados en la carpeta.

2. Régimen de contratación

Todos los bienes y suministros catalogados se contratan en régimen de alquiler, excepto el merchandising.

3. Pedido/solicitud de contratación

PLAZO

La solicitud de contratación se realizará a través del área del expositor de la web del salón, con una antelación mínima de 7 días de la fecha de inicio de montaje del Salón. Fuera del plazo señalado, esto es, dentro de los 7 días anteriores al inicio del montaje del Salón las contrataciones deberán realizarse en todo caso a través de la web del salón con un recargo del 30 %.

4. Modificaciones

Los pedidos podrán modificarse siempre y cuando la modificación se realice antes de los 7 días del inicio del montaje.

5. Anulaciones

La anulaciones de pedidos, para ser válidas deberán realizarse por escrito. Si la anulación se produce dentro del plazo límite de contratación, el expositor no vendrá obligado a satisfacer cantidad alguna por el pedido anulado, a cuyo fin Fira de Barcelona le enviará documento de abono de las facturas que haya emitido, con devolución de las cantidades, en su caso, satisfechas por tal concepto. Si la anulación se produce fuera del plazo de contratación de servicios, Fira de Barcelona retendrá el total de las cantidades satisfechas, para cada producto, para resarcirse de los gastos en que incurre con motivo del pedido anulado.

6. Precios

Todos los precios de la Carpeta serán válidos hasta SIETE DÍAS ANTES de la fecha de inicio del montaje del Salón.

Fuera del plazo señalado, esto es, dentro de los siete días anteriores al inicio del montaje del Salón, se aplicarán los precios de la CARPETA EXPRESS siempre y cuando ésta se haya comercializado.

De no comercializarse la CARPETA EXPRESS los precios de Carpeta serán válidos también durante el periodo de montaje y celebración del Salón.

Los precios señalados en la Carpeta incluyen:

- Transporte de material en su caso.
- Instalación básica, a una altura no superior a 1,80 m.
- Montaje, desmontaje y recogida de material.

Los precios de catálogo no incluyen IVA:

En cada caso, se aplicará el IVA correspondiente.

7. Plazos de pago

Las facturas deberán ser satisfechas a la fecha de vencimiento. En caso de existir facturas vencidas pendientes de pago, no se entregarán los pases de montaje ni de expositor. En todo caso, cualquier incidencia, omisión, error o rectificación relacionada con temas de facturación, deberá ponerse de manifiesto por escrito ante Fira de Barcelona con anterioridad a su fecha de vencimiento.

8. Modalidades de pago

- Transferencia bancaria
- Cheque conformado
- Tarjeta de crédito
- Ingreso en efectivo en el Departamento de Administración de Fira de Barcelona
- Relación de cuentas bancarias:
 - CAIXABANK
Av. Paral·lel, 180- 08015 BARCELONA
C.C. : 2100 0927 56 0200017660
SWIFT CAIXESBBXXX
IBAN: ES49-2100-0927-5602-0001-7660
 - BBVA
Pl. Catalunya, 5 - 08002 BARCELONA
C.C. : 0182 6035 42 0100857117

9. Plazos de entrega en bienes y suministros

Durante el montaje los productos estarán sujetos a disponibilidad. Los bienes y suministros contratados serán entregados en los siguientes plazos:

- a) Con carácter general, por la tarde del último día de montaje.
- b) En contratación de equipos informáticos o audiovisuales, así como paratos de teléfono y faxes, se entregarán la tarde del último día de montaje o la mañana el día de la inauguración.
- c) En contratación de cuadros eléctricos y/o potencia eléctrica, agua y aire comprimido, tales servicios estarán disponibles dos días antes de la fecha de inauguración del salón. Las entregas se realizarán siempre en el stand.

Durante el montaje los productos estarán sujetos a disponibilidad.

Tales plazos serán de aplicación siempre y cuando las contrataciones se hayan realizado en el plazo previsto. En caso contrario, las solicitudes se irán atendiendo en la medida de lo posible según disponibilidad y la entrega de estos productos no se garantiza hasta las 10 h del mismo día de la inauguración.

10. Retirada de bienes

A la finalización del salón y durante el día siguiente, se retirarán los bienes alquilados, a través del proveedor que los haya entregado. Los bienes deberán devolverse en condiciones óptimas de funcionamiento, respondiendo el expositor de las averías o pérdidas de los mismos.

! Nota:

Una vez haya indicado los datos bancarios esta será la forma de relación con Fira de Barcelona, si quiere modificarlos, deberá dirigirse personalmente o por e-mail a Fira de Barcelona, Departamento administrativo comercial, Av. Reina M^a Cristina s/n o al e-mail: datos@firabcn.es

11 Condiciones generales de contratación

11. Horarios de prestación del servicio presencial contratado

El servicio contratado se prestará en el stand, según hora y día solicitados.

12. Disposiciones comunes

No se entregará ningún bien ni se prestará ningún servicio o suministro si previamente no se ha satisfecho el total de facturas emitidas por Fira de Barcelona por tales conceptos a suministrar.

13. Eficacia

Las presentes condiciones son eficaces y de aplicación a la totalidad de bienes, servicios y suministros contemplados en la carpeta, salvo que para cada uno de ellos se prevea lo contrario. En caso de discrepancia entre lo dispuesto en las presentes condiciones y las especiales señaladas, en su caso, para un bien servicio o suministro en concreto, prevalecerán estas últimas.

Servicio de catering y alquiler de máquinas

1. Objeto

Las presentes condiciones se aplican a cualquier servicio de catering a stands, y alquiler de máquinas que el cliente contrate.

2. Contratación

A. Pedido inicial

El cliente deberá realizar la primera solicitud de servicios con una antelación mínima de tres días hábiles al inicio del Salón mediante la cumplimentación del formulario correspondiente. Con independencia de la forma de pago que elija, y a efectos de garantía, el cliente deberá necesariamente cumplimentar los datos relativos a su tarjeta de crédito Fira de Barcelona no cursará ningún pedido que carezca de los mencionados datos.

Si no se cumple el plazo señalado, Fira de Barcelona no se compromete a prestar el servicio solicitado por el cliente, de tal manera que lo atenderá en la medida que le sea posible. En todo caso Fira de Barcelona se compromete a prestar el servicio siempre que con carácter previo lo haya confirmado expresamente.

B. Reposiciones durante el salón

Los pedidos para las reposiciones se podrán realizar antes de las 17 h del día anterior al de prestación del servicio.

No se servirá ningún servicio si previamente no se ha satisfecho el total de facturas emitidas por Fira de Barcelona.

3. Precios y formas de pago

Precios

- Los precios incluyen: entrega en el stand
- Los precios de catálogo no incluyen IVA: en cada caso, se aplicará el IVA correspondiente.

Formas de pago

El cliente podrá optar por cualesquiera de las formas de pago indicadas en el formulario (transferencia bancaria o cargo en tarjeta).

La tarjeta de crédito se utilizará como medio de pago en cualesquiera de los siguientes dos supuestos:

- Siempre que el cliente así lo especifique.
- Cuando, finalizado el Salón existan saldos pendientes de pago a favor de Fira de Barcelona. En tal caso, y con independencia del medio de pago elegido, Fira de Barcelona cargará en la tarjeta los saldos pendientes. La transferencia bancaria se realizará en la siguiente cuenta bancaria:

- CAIXABANK

Av. Paral·lel, 180 - 08015 BARCELONA

C.C. : 2100 0927 56 0200017660

SWIFT CAIXESBBXXX

IBAN: ES49-2100-0927-5602-0001-7660

No se servirá ningún servicio si previamente no se ha satisfecho el total de facturas emitidas por Fira de Barcelona.

4. Horarios de prestación del servicio

Los horarios de servicio son:

- De 9 a 11 h para bebidas, snacks, menaje, surtidos de bollería y fruta.
- De 11 a 13 h para el resto de productos.

Tales horarios podrán variarse en atención a la naturaleza y horario del evento.

5. Máquinas de alquiler

5.1 Plazos de entrega

Los productos no perecederos, barriles de cerveza, máquinas de café y fuentes de agua se entregarán durante el día anterior del inicio del salón, en una franja horaria de 2 horas, a cuyo fin deberá estar presente en el stand la persona de contacto designada por el cliente.

5.2 Retirada

- De cafeteras, fuentes de agua y barriles. Se recogerán una hora antes de finalizar el Salón.
- De botellones de agua y CO₂ vacíos. Se recogerán al finalizar el salón, o a petición expresa del expositor.

La retirada de las máquinas se realizará exclusivamente por el personal de Alternativa Catering.

5.3 Pérdidas o roturas.

El cliente debe responsabilizarse de las máquinas de alquiler. En caso de pérdida se le aplicarán los siguientes cargos:

Cafetera Nespresso: 301 €+ IVA / Fuente de agua: 550 € + IVA

Botellón vacío de agua: 9 € + IVA / Barril de cerveza: 30 €

Botella de CO₂ : 60 € + IVA

6. Garantías

Una vez entregados los productos de catering solicitados, y firmado por el cliente el albarán de entrega, no se admitirán ni devoluciones ni cambios.

7. Cancelación

Los pedidos de catering podrán cancelarse siempre y cuando la cancelación se ordene antes de las 17 h del día anterior al servicio.

8. Política de Privacidad e Información sobre Protección de Datos Personales

Responsable del tratamiento: FIRA INTERNACIONAL DE BARCELONA, con CIF Q-0873006-A, con domicilio en Av. Reina M^a Cristina s/n, 08004 Barcelona y sus empresas participadas Alimentaria Exhibitions S. L. U. y Fira Barcelona International Exhibitions and Services S. L. **Finalidad:** Tratar sus datos en relación con su petición de servicios. **Legitimación:** Necesaria para la ejecución de la contratación de servicios. **Destinatarios:** No hay cesión de sus datos a terceros. **Derechos:** tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir sus datos personales, así como los derechos de portabilidad y limitación del tratamiento que se detallan en la información adicional. **Información adicional:** puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en nuestra página web www.firabarcelona.com, en el apartado "Política de privacidad".